



KOMISI PEMILIHAN UMUM
KOTA PALU



CaLK

**Catatan atas Laporan Keuangan
Semester I Tahun Anggaran 2023**



KPU KOTA PALU

Alamat : Jl. Balai Kota Selatan No. 06 Kota Palu
Email : palukota.kpu@gmail.com
Website : kota-palu.kpu.go.id

KATA PENGANTAR

Sebagaimana diamanatkan Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara, Menteri/Tunjutan Lembaga sebagai Penggubah Anggaran/Daerah mempunyai tugas antara lain menyusun dan menyampaikan laporan keuangan Kementerian Negara/Lembaga yang dipintainya.

Satuan Kerja Komisi Pemilihan Umum Kota Palu adalah salah satu entitas akuntansi di bawah Badan Pengawasan Keuangan dan Pembangunan yang berkewajiban merevisikan/audit laporan keuangan dan laporan pertanggungjawaban atas pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara dengan menyusun laporan keuangan berupa Laporan Realisasi Anggaran, Neraca, Laporan Operasional, Laporan Perubahan Ekuitas, dan Catatan atas Laporan Keuangan.

Penyusunan Laporan Keuangan Komisi Pemilihan Umum Kota Palu mengacu pada Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan, dan berdasarkan kaidah-kaidah pengelolaan keuangan yang sehat dalam pemerintahan. Laporan Keuangan ini telah disusun dan disajikan dengan base aktual sehingga menyajikan informasi keuangan yang transparan, akurat dan akuntabel.

Laporan Keuangan ini diharapkan dapat memberikan informasi yang berguna kepada para pemakai laporan khususnya sebagai sarana untuk meningkatkan akuntabilitas/pertanggungjawaban dan transparansi pengelolaan keuangan negara pada Satuan Kerja Komisi Pemilihan Umum Kota Palu. Di samping itu, laporan keuangan ini juga dimanfaatkan untuk memberikan informasi kepada manajemen dalam pengendalian keputusan dalam usaha untuk mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik (*good governance*).

Palu, 22 Juli 2023

Komis Pemilihan Umum
Kota Palu

Sekretaris,

ASLAM ALIGAMA, S.S., M.Si
Nip. 19731221.200012.1.004

DAFTAR ISI

	Halaman
Kata Pengantar	i
Daftar Isi	ii
Daftar Tabel	xv
Pernyataan Tanggung Jawab	v
Ringkasan Laporan Keuangan	1
I. Laporan Realisasi Anggaran	2
II. Neraca	4
III. Laporan Operasional	5
IV. Laporan Perubahan Ekuitas	6
V. Catatan atas Laporan Keuangan	7
A. Pengelompokan Umum	7
A.1. Profil dan Kebijakan Teknis KPU	7
A.1.1 Keanggotaan Komisi Pemilihan Umum Kota Palu	8
A.1.2 Sekretariat KPU Kota Palu	8
A.1.3 Visi, Misi dan Tujuan KPU Kota Palu	9
A.1.4 Nilai-Nilai Dasar dan Lingkup Tugas KPU Kota Palu	10
A.2. Pendekatan Penyusunan Laporan Keuangan	11
A.3. Basis Akuntansi	11
A.4. Dasar Pengukuran	12
A.5. Kebijakan Akuntansi	12
B. Penjelasan atas Pos-pos Laporan Realisasi Anggaran	20
B.1. Pendapatan Negara dan Hibah	20
B.2. Belanja	21
B.3. Belanja Pegawai	23
B.4. Belanja Barang	24
B.5. Belanja Modal	25
C. Penjelasan atas Pos-pos Neraca	26
C.1. Aset Lancar	26
C.2. Kas di Bendahara Pengeluaran	26
C.3. Kas Lainnya dan Setara Kas	27
C.4. Persediaan	27
C.5. Aset Tetap	27
C.6. Tanah	28
C.7. Peralatan dan Meubel	28
C.8. Gedung dan Bangunan	28
C.9. Akumulasi Penyusutan Aset Tetap	28
C.10. Aset Lain - Lain	29
C.11. Akumulasi Penyusutan dan Asesori Aset Lainnya	29
C.12. Kewajiban Jangka Pendek	29
C.13. Utang Kepada Pihak Ketiga	30
C.14. Utang yang belum Ditegaskan	30
C.15. Utang Muka Dan NPFN	30
C.16. Utang Jangka Pendek Lainnya	30

C.17. Ekuitas	30
D. Penjelasan atas Pro-poc Laporan Operasional	31
D.1. Penjelasan Penerimaan Negara Bukan Pajak	31
D.2. Beban Pegawai	31
D.3. Beban Perediaan	32
D.4. Beban Barang dan Jasa	32
D.5. Beban Pemeliharaan	33
D.6. Beban Perjalanan Dinas	34
D.7. Beban Barang Untuk di Serahkan kepada Masyarakat	34
D.8. Beban Penyusutan dan Amortisasi	35
D.9. Surplus/(Defisit) dari Kegiatan Non Operasional	35
E. Penjelasan atas Pro-poc Laporan Perubahan Ekuitas	36
E.1. Ekuitas Awal	36
E.2. Surplus/(Defisit) LO	36
E.3. Dampak Kumulatif Perubahan Kebijakan Akuntansi/Kesalahan Mendasar	36
E.3.1. Penyusunan Nilai Aset	36
E.3.2. Koreksi Nilai Aset Tetap Non Berwujud	36
E.4. Transfer Antar Entitas	36
E.5. Ekuitas Akhir	37
F. Pengungkapan Penting Lainnya	38
F.1. Kejadian-kejadian Penting Setelah Tanggal Neraca	38
F.2. Informasi Anggaran Tahun 2021	38
F.3. Rincian DIPA (Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran)	38

LAMPIRAN-LAMPIRAN

DAFTAR TABEL

	Halaman	
Tabel 1	1. Anggaran Awal dan Anggaran Setelah Revisi Per Jenis Belanja TA 2023	20
Tabel 2	1. Rincian Estimasi dan Realisasi PNEP TA 2023	20
Tabel 3	1. Perbandingan Realisasi INBP Per 30 Juni 2023 dan 2022	21
Tabel 4	1. Rincian Anggaran dan Realisasi Belanja Menurut Program Semester I TA 2023	21
Tabel 5	1. Rincian Anggaran dan Realisasi Belanja TA 2023	22
Tabel 6	1. Perbandingan Realisasi Anggaran TA 2023 dan 2022	22
Tabel 7	1. Perbandingan Realisasi Belanja Pegawai 30 Juni 2023 dan 30 Juni 2022	24
Tabel 8	1. Perbandingan Realisasi Belanja Barang 30 Juni 2023 dan 30 Juni 2022	25
Tabel 9	1. Perbandingan Realisasi Belanja Modal 30 Juni 2023 dan 30 Juni 2022	25
Tabel 10	1. Rincian Aset Lancar per 30 Juni 2023 dan 31 Desember 2022	26
Tabel 11	1. Rincian Kas Bersih/Neto Pengecilan per 30 Juni 2023 dan 31 Desember 2022	26
Tabel 12	1. Rincian Kas Lainnya dan Setoran Kas Per 30 Juni 2023 dan 31 Desember 2022	27
Tabel 13	1. Rincian Aset Tetap Per 30 Juni 2023 dan 31 Desember 2022	27
Tabel 14	1. Rincian Akumulasi Penyusutan Aset Tetap 30 Juni 2023 dan 31 Desember 2022	28
Tabel 15	1. Rincian Kewajiban Jangka Pendek Per Tanggal 30 Juni dan 31 Desember 2023	29
Tabel 16	1. Perbandingan Rincian Pendapatan Semester I Tahun Anggaran 2023 dan 2022	31
Tabel 17	1. Perbandingan Rincian Beban Pegawai Semester I Tahun 2023 dan 2022	32
Tabel 18	1. Perbandingan Rincian Beban Perumahan Per 30 Juni 2023 dan 30 Juni 2022	32
Tabel 19	1. Perbandingan Rincian Beban Bangun dan Jasa Fee 30 Juni 2023 dan 30 Juni 2022	33
Tabel 20	1. Perbandingan Rincian Beban Pemeliharaan Tahun Anggaran 2023 dan TA 2022	33
Tabel 21	1. Perbandingan Rincian Beban Perjalanan Dinas Per 30 Juni 2023 dan 30 Juni 2022	34
Tabel 22	1. Perbandingan Rincian Beban Barang untuk disumbangkan kepada Masyarakat Per 30 Juni 2023 dan 30 Juni 2022	34
Tabel 23	1. Rincian Beban Penyusutan dan Amortisasi Per 30 Juni 2023 dan 30 Juni 2022	35
Tabel 24	1. Perbandingan Rincian Surplus/Defisit Kegiatan Non Operasional Tahun 2023 dan 2022	35
Tabel 25	1. Rincian Nilai Transaksi Antar Entitas Per 30 Juni 2023	37



KOMISI PEMILIHAN UMUM KOTA PALU

ALAMAT: JL. BALAI KOTA SELATAN NO 6 PALU-GULAWESI TENGGH
TLP: (0841) 437270 Fax: (0841) 437273

PERNYATAAN TANGGUNG JAWAB

Laporan Keuangan Komisi Pemilihan Umum Kota Palu yang terdiri dari Laporan Realisasi Anggaran, Neraca, Laporan Operasional, Laporan Perubahan Ekuitas, dan Catatan atas Laporan Keuangan Semester I Tahun Anggaran 2023 sebagaimana terlampir, adalah merupakan tanggung jawab kami.

Laporan Keuangan tersebut telah disusun berdasarkan sistem pengendalian intern yang memadai, dan insiny telah menyajikan informasi pelaksanaan anggaran dan posisi keuangan secara layak sesuai dengan Standar Akuntansi Pemerintahan.

Palu, 22 Juli 2023



ASLAN ADIGAMA, S.Sos.,M.Si

RINGKASAN LAPORAN KEUANGAN

Laporan Keuangan Komisi Pemilihan Umum Kota Palu Semester I Tahun 2023 ini telah disusun dan disajikan sesuai dengan Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan (SAP) dan berdasarkan kaidah-kaidah pengelolaan keuangan yang sehat di lingkungan pemerintahan. Laporan Keuangan ini meliputi:

1. LAPORAN REALISASI ANGGARAN

Laporan Realisasi Anggaran menggambarkan perbandingan antara anggaran dengan realisasinya, yang mencakup unsur-unsur Pendapatan-LRA dan Belanja selama periode 1 Januari sampai dengan 30 Juni 2023.

Realisasi Pendapatan Negara pada TA 2023 periode 1 Januari sampai dengan 30 Juni 2023 adalah berupa Pendapatan Negara Bukan Pajak sebesar Rp. 6.732.370,- atau mencapai 0,00 persen dari estimasi Pendapatan-LRA sebesar Rp. 0,-.

Realisasi Belanja Negara pada TA 2023 periode 1 Januari sampai dengan 30 Juni 2023 adalah sebesar Rp. 8.403.297.080,- atau mencapai 61 persen dari alokasi anggaran sebesar Rp. 13.793.664.000,-.

2. NERACA

Neraca menggambarkan posisi keuangan entitas mengenai aset, kewajiban, dan ekuitas pada 30 Juni 2023. Nilai Aset per 30 Juni 2023 dicatat dan disajikan sebesar Rp. 2.446.761.950,- yang terdiri dari: Aset Lancar sebesar Rp.162.402.946; Aset Tetap (neto) sebesar Rp. 2.284.329.004; dan Aset Lainnya (neto) sebesar Rp. 0.

Nilai Kewajiban dan Ekuitas masing-masing sebesar Rp. 2.446.761.950,-.

3. LAPORAN OPERASIONAL

Laporan Operasional menyajikan berbagai unsur pendapatan-LO, beban, surplus/defisit dari operasi, surplus/defisit dari kegiatan non operasional, surplus/defisit sebelum pos luar biasa, pos luar biasa, dan surplus/defisit-LO, yang diperlukan untuk penyajian yang wajar. Pendapatan-LO untuk periode 1

Januari sampai dengan 30 Juni 2023 adalah sebesar Rp. 852.324,00, sedangkan jumlah beban dari kegiatan operasional adalah sebesar Rp. 8.598.448.374,- sehingga terdapat Defisit dari Kegiatan Operasional senilai minus Rp. 8.597.596.050,- Surplus Kegiatan Non Operasional dan Defisit Pos-pos Luar Biasa masing-masing sebesar Rp. 5.880.346,- dan sebesar Rp.0,00 sehingga entitas mengalami Defisit-LO sebesar minus Rp. 8.591.715.504,-

4. LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS

Laporan Perubahan Ekuitas menyajikan informasi kenaikan atau penurunan ekuitas tahun pelaporan dibandingkan dengan tahun sebelumnya. Ekuitas pada tanggal 01 Januari 2023 adalah sebesar Rp. 2.284.329.004,- dikurangi Defisit-LO sebesar minus Rp. 8.591.715.504,-, Transaksi Antar Entitas sebesar Rp. 8.396.564.210,- dan Kenaikan/Penurunan Ekuitas sebesar Minus 195.151.294 sehingga Ekuitas entitas pada tanggal 30 Juni 2023 adalah senilai Rp. 2.089.177.710,-

5. CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Catatan atas Laporan Keuangan (CaLK) menyajikan informasi tentang penjelasan atau daftar terinci atau analisis atas nilai suatu pos yang disajikan dalam Laporan Realisasi Anggaran, Neraca, Laporan Operasional, dan Laporan Perubahan Ekuitas. Termasuk pula dalam CaLK adalah penyajian informasi yang diharuskan dan dianjurkan oleh Standar Akuntansi Pemerintahan serta pengungkapan-pengungkapan lainnya yang diperlukan untuk penyajian yang wajar atas laporan keuangan.

Dalam penyajian Laporan Realisasi Anggaran untuk periode yang berakhir sampai dengan tanggal 30 Juni 2023 disusun dan disajikan berdasarkan basis kas. Sedangkan Neraca, Laporan Operasional, dan Laporan Perubahan Ekuitas untuk Tahun 2023 disusun dan disajikan dengan basis akrual.

I. LAPORAN REALISASI ANGGARAN

KOMISI PEMILIHAN UMUM KOTA PALU LAPORAN REALISASI ANGGARAN UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 30 JUNI 2023 DAN 30 JUNI 2022

Dalam Rupiah

URAIAN	CATATAN	30 Juni 2023		% dari Angg	30 Juni 2022
		ANGGARAN	REALISASI		REALISASI
PENDAPATAN					
Penerimaan Negara Bukan Pajak	8.1		6.782.670	100	4.500.000
JUMLAH PENDAPATAN			6.782.670	100	4.500.000
BELANJA	8.1				
Belanja Pegawai	8.1.1	2.563.411.000	1.389.788.000	54,06	1.232.488.345
Belanja Barang	8.1.2	11.786.250.000	7.007.806.004	59,50	207.118.658
Belanja Modal	8.1.3			0,00	
JUMLAH BELANJA		14.349.661.000	8.415.287.004	60,91	1.439.607.003

Catatan atas Laporan Keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan

IL NERACA

KOMISI PEMILIHAN UMUM KOTA PALU NERACA

PER 30 JUNI 2023 DAN 31 DESEMBER 2022

URAIAN	REKONV	Per 30 Juni 2023	31 Desember 2022
ASET			
ASET LANCAR	CG		
Sal. S. Jambore Pengukuran	CG	1.000.000,00	
Sal. Lainnya dan Sal. Lain	CG	67.447.344	
Pembelian	CG		
Jumlah Aset Lancar		68.447.344	
ASET TETAP	CG		
Total	CG	928.738.000	928.738.000
Pembelian dan Hutan	CG	1.128.000.000	2.494.000.000
Gedung dan Bangunan	CG	647.200.000	647.200.000
Kendaraan Bermotor dan Lain	CG	2.344.000.000	2.344.000.000
Jumlah aset tetap		2.948.200.000	2.948.200.000
ASET LAINNYA	CG		
Aset Lain-lain	CG	669.877.000	669.877.000
Kendaraan Perseorangan dan Harta Benda Aset Lainnya	CG	669.877.000	669.877.000
Jumlah Aset Lainnya		1.339.754.000	1.339.754.000
JUMLAH ASET		2.446.761.800	2.294.219.000
KETERANGAN JANGKA PENDEK	CG		
Utang jangka tidak jangka	CG	109.900.744	
Utang jangka menengah jangka panjang	CG	80.000.000	
Utang Mula dan Lain	CG	1.000.000.000	
Utang jangka panjang lainnya	CG	7.700.000	
Jumlah Ketersediaan Jangka Pendek		1.197.600.744	
LIABILITAS	CG		
Utang	CG	1.197.600.744	1.197.600.744
Jumlah LIABILITAS		1.197.600.744	1.197.600.744
JUMLAH KONSOLIDASI DAN KEMBALA		2.446.761.800	2.294.219.000

Catatan atas Laporan Keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan

V. CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

dan lain

A. PENJELASAN UMUM

A.1. Profil dan Kebijakan Teknis KPU

Dalam perspektif keteladanan, pemilihan umum (Pemilu) merupakan titik awal strategis bagi peningkatan kualitas demokrasi. Hal ini bermakna bahwa pemilu merupakan instrumen terpenting dalam mengukur tingkat demokratisasi suatu negara. Dalam sejarah perjalanannya Indonesia telah berhasil menyelenggarakan Pemilu sebanyak 12 (dua belas) kali dengan beragam konstelasi politik yang melingkupinya.

Sasaran strategis Komisi Pemilihan Umum berdasarkan sasaran pokok pembangunan yang tercantum dalam RPJM ke 4 yang hendak dicapai dalam lima tahun kedepan (2019-2024) yakni :

a. Meningkatnya kualitas penyelenggara Pemilu dengan indikator kinerja sasaran strategis sebagai berikut :

- Persentase Partisipasi Pemilih dalam Pemilu;
- Persentase partisipasi pemilih perempuan dalam Pemilu;
- Persentase pemilih disabilitas yang terdaftar dalam DPT yang menggunakan hak pilihnya;
- Persentase pemilih disabilitas yang terdaftar dalam DPT yang menggunakan hak pilihnya;
- Persentase KPU yang telah memenui peringatapan pemungutan dan penghitungan suara paling lambat 1 (satu) hari sebelum hari pemungutan suara tepat jumlah dan kualitas

b. Meningkatnya kapasitas penyelenggara Pemilu dengan indikator kinerja sasaran strategis sebagai berikut :

- Persentase terpenuhinya jumlah pegawai organik keadministrasian KPU;
- Persentase ketepatan waktu penyelesaian administrasi kepegawaian;
- Persentase pelanggaran kode etik terhadap penyelenggara Pemilu;

- Opini BPK atas LHP;
 - Persentase ketepatan waktu dalam verifikasi partai politik pasca Pemilu;
 - Persentase ketepatan waktu dalam verifikasi pencalonan Presiden dan Wakil Presiden, Gubernur, Bupati;
- e. Meningkatnya kualitas regulasi Kepemilihan dengan indikator kinerja utama strategis sebagai berikut :
- Persentase pemangku kepentingan dalam penyusunan regulasi;
 - Persentase perangkat hukum yang dimungkinkan oleh KPU;

A.1.1 Keanggotaan Komisi Pemilihan Umum Kota Palu

Susunan Keanggotaan KPU Kota Palu Periode 2018 – 2023 terdiri dari :

1. Ketua (Divisi Umum, Keuangan dan Logistik) : Agussalim Walid, SE
2. Anggota (Divisi Hukum) : Norbia, SH, MH
3. Anggota (Divisi Teknis dan Humas) : Iskandar Lembah, S.Sos
4. Anggota (Divisi Perencanaan Data dan Informasi) : Idrus, SP, M.Si
5. Anggota (Divisi SDM dan Partisipasi Masyarakat) : Dr. Bismarol
SEMPd

A.1.2 Sekretariat KPU Kota Palu

Dalam menjalankan tugasnya Komisiner KPU Kota Palu dibantu oleh Sekretariat KPU Kota Palu. Susunan pejabat Struktural Sekretariat Kota Palu per 30 Juni 2022 yakni :

1. Sekretaris : Anam Adigama, S.Sos, M.Si
2. Kasubbag Keuangan, Umum dan Logistik : Melina Borde, SE
3. Kasubbag Hukum dan Sumber Daya Manusia : Muhammad Barim
Laililembah, SE
4. Kasubbag Perencanaan Data dan Informasi : Nurul Huda, SE
5. Kasubbag Teknis Penyelenggaraan Pemilu, Partisipasi dan
Hubungan Masyarakat : Faizal, SH

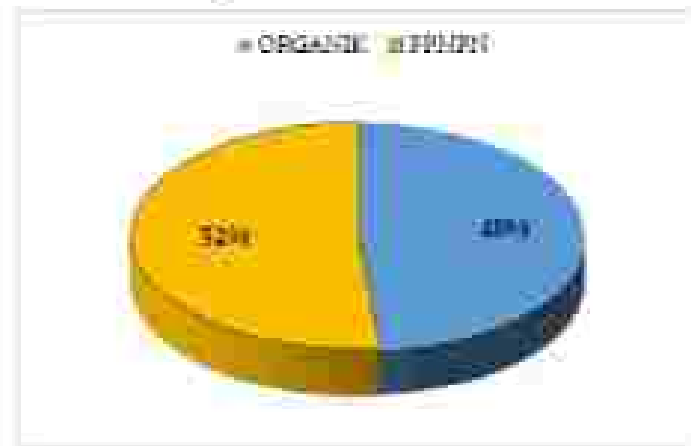
Tugas-tugas KPU yang bersifat teknis administratif dilaksanakan oleh Sekretariat KPU sedangkan tugas-tugas yang bersifat kebijakan (policy) terkait pemilihan dilaksanakan oleh Komisiner KPU.

KPU Kota Palu didukung oleh sumber daya manusia yang berintegritas berjumlah sebanyak 33 orang dengan status kepegawaian sebagai

menjadi 2 (dua) yakni:

1. Pegawai dengan status pegawai organik, yang diangkat dan dimiliki oleh Komisi Pemilihan Umum (KPU) Kota Palu sebanyak 18 orang atau 48% dan
2. Pegawai dengan status PPNSN (Pegawai Pemerintah Non Pegawai Negeri) adalah sebanyak 17 Orang atau 32%.

Konfigurasi SDM KPU Kota Palu



A.13. Visi, Misi dan Tujuan KPU Kota Palu

• Visi KPU Kota Palu

Komis Pemilihan Umum Kota Palu sebagai bagian integral dari Komisi Pemilihan Umum Republik Indonesia memiliki visi sesuai yang telah ditetapkan oleh Pemilihan Umum Republik Indonesia, yaitu:

"Mencapai Penyelenggaraan Pemilu Serentak yang Mandiri, Profesional dan Berintegritas".

Sejalan dengan itu, maka pengertian kata mandiri, profesional dan berintegritas adalah sebagai berikut:

1. Mandiri, memiliki arti bahwa KPU Kota Palu bebas dari pengaruh pihak mana pun, disertai dengan transparansi dan pertanggungjawaban yang jelas sesuai dengan peraturan perundang-undangan;
2. Integritas, memiliki arti jujur, adil, transparansi, akuntabel;
3. Profesional, memiliki arti berkepastian hukum, berkompeterensi, akseptabilitas, tertib, terbuka, proporsional, objektif, efisien, dan memedulikan kepentingan umum.

• **Misi KPU Kota Palu:**

Upaya yang dilakukan untuk mewujudkan visi serta menggambarkan tindakan yang diwujudkan dengan tugas dan fungsi Komisi Pemilihan Umum Republik Indonesia, maka misi Komisi Pemilihan Umum Kota Palu melakukan pekerjaan dan misi sebagai berikut:

1. Meningkatkan kompetensi penyelenggara Pemilu Serentak dengan berpedoman kepada peraturan-undangan dan kode etik penyelenggara Pemilu;
2. Menyusun peraturan di bidang Pemilu Serentak yang memberikan kepastian hukum, progresif, dan partisipatif;
3. Meningkatkan kualitas penyelenggaraan Pemilu Serentak yang efektif dan efisien, transparan, akuntabel, serta aksesibel;
4. Mengoptimalkan pemanfaatan kemajuan teknologi informasi dalam penyelenggaraan Pemilu Serentak;
5. Meningkatkan partisipasi dan kualitas pemilih dalam Pemilu Serentak;
6. Meningkatkan kualitas pelayanan Pemilu Serentak untuk seluruh pemangku kepentingan.

• **Tujuan KPU Kota Palu**

Dalam mewujudkan visi dan misi tersebut, maka tujuan yang hendak dicapai oleh KPU Kota Palu yaitu :

1. Terciptanya Lembaga KPU Kota Palu yang memiliki integritas, kompetensi, kredibilitas, dan kapasitas dalam menyelenggarakan pemilihan umum;
2. Terselenggaranya pemilihan umum sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

A.1.4 Nilai-Nilai Dasar dan Lingkup Tugas KPU Kota Palu

Sebagai lembaga pemerintah yang mandiri, KPU memiliki tugas dan fungsi sebagaimana diamanatkan dalam Undang-Undang Nomor 7 Tahun 2017 tentang Penyelenggara Pemilu. Peraturan ini merupakan perubahan pengganti dari Undang-Undang Nomor 13 Tahun 2011 yang sejatinya mengalami pemertanian dalam konsep birokrasi, terutama pada konsep kemandirian penyelenggara pemilu.

Penyusunan anggaran tersebut hendak menegaskan bahwa KPU merupakan lembaga negara yang sangat penting secara konstitusional (*Constitutional Importance*) dan memiliki kemandirian yang bersifat nasional, tetap dan mandiri dalam menyelenggarakan pemilihan umum yang langsung umum bebas rahasia jujur dan adil.

1. Secara umum tugas dan wewenang Komisi Pemilihan Umum adalah menyelenggarakan Pemilu Anggota DPR, DPRD, DPRD Provinsi, Kabupaten dan Presiden dan Wakil Presiden.

2. Menyelenggarakan Pemilu Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah.

Penelitian
Pemeriksaan
Laporan
Keuangan

A2. PENDEKATAN PENYUSUNAN LAPORAN KEUANGAN

Laporan Keuangan Semester I Tahun 2023 ini merupakan laporan yang mencakup seluruh aspek keuangan yang dikelola oleh Komisi Pemilihan Umum (KPU) Kota Palu. Laporan Keuangan ini dihasilkan melalui Sistem Akuntansi Instansi (SAI) yaitu serangkaian prosedur manual ataupun yang terkomputerisasi mulai dari pengumpulan data, pencatatan dan pengklasifikasian sampai dengan persiapan posisi keuangan dan operasi keuangan pada Pemerintahan Negara/Lembaga.

SAI terdiri dari Sistem Aplikasi Keuangan Tingkat Instansi (SAKTI) yang mana aplikasi ini mencakup seluruh proses keuangan negara pada satuan kerja dimulai dari proses penganggaran, pelaksanaan sampai dengan pelaporan. Pada Modul GI, dan Pelaporan output yang dihasilkan yakni Laporan Keuangan Satuan Kerja yang terdiri dari Laporan Realisasi Anggaran, Neraca, Laporan Operasional dan Laporan Perubahan Ekuitas. Sedangkan modul Aset Tetap dan Modul Peralatan, output yang dihasilkan berupa Neraca Tunjang Milik Negara, informasi aset tetap, perioduan, dan aset lainnya.

Dasar
Akuntansi

A3. BASIS AKUNTANSI

Komis Pemilihan Umum (KPU) Kota Palu menerapkan basis akrual dalam penyusunan dan penyajian Neraca, Laporan Operasional dan Laporan Perubahan Ekuitas serta basis kas untuk penyusunan dan penyajian Laporan Realisasi Anggaran. Basis akrual adalah basis akuntansi yang mengakui pengaruh transaksi dan peristiwa lainnya pada

saat transaksi dan pencatatan itu terjadi, tanpa memperhatikan saat kas atau setara kas diterima atau dibayarkan. Sedangkan basis kas adalah basis akuntansi yang mengakui pengaruh transaksi atau peristiwa lainnya pada saat kas atau setara kas diterima atau dibayar. Hal ini sesuai dengan Standar Akuntansi Pemerintahan (SAP) yang telah ditetapkan dengan Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan.

Dasar Pengukuran

A.4. DASAR PENGUKURAN

Pengukuran adalah proses penetapan nilai uang untuk mengakui dan memisalkan setiap pos dalam laporan keuangan. Dasar pengukuran yang diterapkan Komisi Pemilihan Umum (KPU) Kota Palu dalam penyusunan dan penyajian Laporan Keuangan adalah dengan menggunakan nilai pecolehat historis.

Aset dicatat sebesar pengeluaran/penggunaan sumber daya ekonomi atau sebesar nilai wajar dari imbalan yang diberikan untuk memperoleh aset tersebut. Kewajiban dicatat sebesar nilai wajar sumber daya ekonomi yang digunakan pemerintah untuk memenuhi kewajiban yang bersangkutan.

Pengukuran pos-pos laporan keuangan menggunakan mata uang riptial. Transaksi yang menggunakan mata uang asing dikonversi terlebih dahulu dan dinyatakan dalam mata uang rupiah.

Prinsip Akuntansi

A.5. KEBIJAKAN AKUNTANSI

Penyusunan dan penyajian Laporan Keuangan Semester I Tahun 2023 telah mengacu pada Standar Akuntansi Pemerintahan (SAP). Kebijakan akuntansi merupakan prinsip-prinsip dasar-dasar, konvensi konvensi, aturan-aturan, dan praktik-praktik spesifik yang dipilih oleh suatu entitas pelaporan dalam penyusunan dan penyajian laporan keuangan. Kebijakan akuntansi yang diterapkan dalam laporan keuangan ini merupakan kebijakan yang ditetapkan oleh Komisi Pemilihan Umum (KPU) Kota Palu. Di samping itu, dalam penyusunannya telah diterapkan landah-landah pengelolaan keuangan yang sehat di lingkungan pemerintahan.

Kebijakan-kebijakan akuntansi yang penting yang digunakan dalam penyusunan Laporan Keuangan Komisi Pemilihan Umum (KPU) Kota Palu adalah sebagai berikut:

**Pendapatan
LRA**

(1) Pendapatan LRA

- Pendapatan LRA adalah semua penerimaan yang menambih ekuitas dana lancar dalam periode tahun yang bersangkutan yang menjadi hak pemerintah pusat dan tidak perlu dibayar kembali oleh pemerintah pusat.
- Pendapatan LRA diakui pada saat kas diterima pada Kas Umum Negara (KUN).
- Akuntansi pendapatan LRA dilaksanakan berdasarkan asas bruto, yaitu dengan membukukan penerimaan bruto, dan tidak mencatat jumlah nettanya (setelah dikompensasikan dengan pengalihan).
- Pendapatan LRA disajikan menurut klasifikasi sumber pendapatan.

**Pendapatan
LO**

(2) Pendapatan LO

- Pendapatan LO adalah hak pemerintah pusat yang diakui sebagai penambah ekuitas dalam periode tahun anggaran yang bersangkutan dan tidak perlu dibayar kembali.
- Pendapatan LO diakui pada saat timbulnya hak atau pendapatan direalisasi atau pendapatan dimulainya, yaitu adanya aliran masuk sumber daya ekonomi. Secara khusus pengakuan pendapatan LO pada Komisi Pemilihan Umum (KPU) Kota Palu adalah sebagai berikut:
 - ✓ Pendapatan Jasa Pelatihan diakui setelah pelatihan selesai dilaksanakan.
 - ✓ Pendapatan Sewa Aset Tetap diakui secara proporsional antara nilai dan periode waktu sewa.
 - ✓ Pendapatan denda keterlambatan penyelesaian pekerjaan diakui pada saat ditetapkan surat keputusan denda atau hukuman lain yang dipersemanakan.
- Akuntansi pendapatan LO dilaksanakan berdasarkan asas bruto, yaitu dengan membukukan penerimaan bruto, dan tidak mencatat

jumlah netto nya (setelah dikompensasikan dengan pengeluaran).

- Pendapatan disajikan menurut klasifikasi sumber pendapatan.

Belanja

(3) Belanja

- Belanja adalah semua pengeluaran yang mengurangi ekuitas dana lancar dalam periode tahun yang bersangkutan yang tidak akan diperoleh pembayarannya kembali oleh pemerintah pusat.
- Belanja diakui pada saat terjadi pengeluaran kas dari SKN.
- Khusus pengeluaran melalui bendahara pengeluaran, pengeluaran belanja terjadi pada saat pertanggungjawaban atas pengeluaran tersebut diserahkan oleh Kantor Pelayanan Perbendaharaan Negara (KPPN).
- Belanja disajikan menurut klasifikasi ekonomi/jenis belanja dan selanjutnya klasifikasi berdasarkan organisasi dan fungsi atau diungkapkan dalam Catatan atau Laporan Keuangan.

Behan

(4) Behan

- Behan adalah penurunan manfaat ekonomi atau potensi dalam periode pelaporan yang menurunkan ekuitas, yang dapat berupa penghapusan atau konsumsi aset atau timbulnya kewajiban.
- Behan diakui pada saat timbulnya kewajiban terjadinya konsumsi aset terjadinya penurunan manfaat ekonomi atau potensi jasa.
- Behan disajikan menurut klasifikasi ekonomi/jenis belanja dan selanjutnya klasifikasi berdasarkan organisasi dan fungsi atau diungkapkan dalam Catatan atau Laporan Keuangan.

Aset

(5) Aset

Aset diklasifikasikan menjadi Aset Lancar, Aset Tetap, Peningkatan Panjang, dan Aset Lainnya.

Aset Lancar

a. Aset Lancar

- Aset Lancar mencakup kas dari setara kas yang diharapkan segera untuk diselesaikan, dipakai atau dimiliki untuk dijual dalam waktu dua belas (12) bulan sejak tanggal pelaporan.
- Kas disajikan di neraca dengan menggunakan nilai nominal. Kas dalam bentuk tabung atau disimpan di neraca dengan menggunakan kurs tengah BI pada tanggal neraca.

- Piutang dinyatakan dalam neraca menurut nilai yang timbul berdasarkan hak yang telah dikeluarkan surat keputusan penuguhannya atau yang dipersamakan yang diharapkan diterima pengembaliaannya dalam waktu dua belas (12) bulan setelah tanggal pelaporan.
- Tagihan Turut-tan Gawi Rugi (TGR) yang akan jatuh tempo dua belas (12) bulan setelah tanggal pelaporan disajikan sebagai Bagian Lancar Tagihan TGR.
- Perbedaan dicatat berdasarkan hasil perhitungan fiskal pada tanggal neraca dikalikan dengan harga pembelian terakumulasi diperoleh dengan pembelian.

Aset Tetap

b. Aset Tetap

- Aset tetap mencakup seluruh aset berwujud yang dimanfaatkan oleh pemerintah maupun untuk kepentingan publik yang mempunyai masa manfaat lebih dari satu tahun.
- Nilai aset tetap disajikan berdasarkan harga perolehan atau harga wajar.
- Pengakuan aset tetap didasarkan pada nilai satuan minimum kapitalisasi sebagai berikut:
 - a. Pengeluaran untuk per satuan peralatan dan mesin dan peralatan olah raga yang nilainya sama dengan atau lebih dari Rp300.000,00 (tiga ratus ribu rupiah)
 - b. Pengeluaran untuk gedung dan bangunan yang nilainya sama dengan atau lebih dari Rp10.000.000,00 (sepuluh juta rupiah)
 - c. Pengeluaran yang tidak tercakup dalam batasan nilai minimum kapitalisasi tersebut di atas diperlakukan sebagai biaya kecuali pengeluaran untuk tanah, jalan, irigasi/pemungin, dan aset tetap lainnya berupa koleksi perpustakaan dan barang bermakna kesenian.

Piutang Jangka Panjang

c. Piutang Jangka Panjang

- Piutang Jangka Panjang adalah piutang yang akan jatuh tempo atau akan direalisasikan lebih dari dua belas (12) bulan sejak

tanggal pelaporan. Termasuk dalam Piutang Jangka Panjang adalah Tagihan Tuntutan Perbendaharaan/Tuntutan Ganti Rugi (TP/TGR) yang jatuh tempo lebih dari satu tahun.

- TP adalah tagihan yang ditetapkan oleh Badan Penyelenggara Pemilihan Umum kepada bendahara yang karena lalai atau perbuatan melawan hukum mengakibatkan kerugian negara/daerah.
- TGR adalah suatu proses yang dilakukan terhadap pegawai negeri atau bukan pegawai negeri bukan bendahara dengan tujuan untuk menuntut penggantian atas suatu kerugian yang diderita oleh negara sebagai akibat langsung ataupun tidak langsung dari suatu perbuatan yang melanggar hukum yang dilakukan oleh pegawai tersebut atau kelalaian dalam pelaksanaan tugasnya.

Ases Lainnya

4. Ases Lainnya

- Ases Lainnya adalah aset pemerintah selain aset lancar, aset tetap, dan piutang jangka panjang. Termasuk dalam Ases Lainnya adalah Ases Tak Berwujud, dan Ases Lain-lain.
- Ases Tak Berwujud merupakan aset yang dapat diidentifikasi dan tidak mempunyai wujud fisik serta dimiliki untuk digunakan dalam menghasilkan barang atau jasa atau digunakan untuk tujuan lainnya termasuk hak atas kekayaan intelektual.
- Ases Lain-lain berupa aset tetap pemerintah yang diherankan dari penggunaan operasional pemerintah.

Keajiban

(6) Keajiban

- Keajiban adalah utang yang timbul dari peristiwa masa lalu yang penyelesaiannya mengakibatkan aliran keluar sumber daya ekonomi pemerintah.
- Keajiban pemerintah diklasifikasikan kedalam keajiban jangka pendek dan keajiban jangka panjang.
 - a. Keajiban Jangka Pendek
 - Suatu keajiban diklasifikasikan sebagai keajiban jangka pendek jika diharapkan untuk dibayar atau jatuh tempo dalam

waktu dua belas bulan setelah tanggal pelaporan.

Kewajiban jangka pendek meliputi Utang Kepada Pihak Ketiga, Belanja yang Masih Harus Dibayar, Pendapatan Diterima Dimuka, Bagian Lancar Utang Jangka Panjang, dan Utang Jangka Pendek Lainnya.

b. Kewajiban Jangka Panjang

Kewajiban diklasifikasikan sebagai kewajiban jangka panjang jika dibarengkan untuk dibayar atau jatuh tempo dalam waktu lebih dari dua belas (12) bulan setelah tanggal pelaporan.

- Kewajiban dicatat sebesar nilai nominal, yaitu sebesar nilai kewajiban pemerintah pada saat pertama kali transaksi berlangsung.

Ekuitas

(7) Ekuitas

Ekuitas merupakan seluruh aset dengan kewajiban dalam satu periode. Pengungkapan lebih lanjut dari ekuitas disajikan dalam Laporan Perubahan Ekuitas.

Penyisihan Piutang Tidak Tertagih

(8) Penyisihan Piutang Tidak Tertagih

- Penyisihan Piutang Tidak Tertagih adalah cadangan yang harus dibentuk sebesar persentase tertentu dari piutang berdasarkan penggolongan kualitas piutang. Penilaian kualitas piutang dilakukan dengan mempertimbangkan jatuh tempo dan upaya penagihan yang dilakukan pemerintah.
- Kualitas piutang didasarkan pada kondisi masing-masing piutang pada tanggal pelaporan sesuai dengan Peraturan Menteri Keuangan Nomor 69/PMK/06/2014 tentang Penentuan Kualitas Piutang dan Pembentukan Penyisihan Piutang Tidak Tertagih pada Kementerian Negara/Lembaga dan Bendahara Umum Negara. Kriteria kualitas piutang diatur sebagai berikut:

Kualitas Piutang	Usia	Tarif Penyisihan
Lancar	Selama dilainkan pelunasan i.d. tanggal jatuh tempo	0%
Kurang Lancar	Selama tidak selubung sejak tanggal Surat Tagihan. Pertama tidak dilunasi pelunasan	10%

Ditangguhkan	Sisa nilai rekening sejak tanggal Surat Tagihan Kedua tidak dilakukan pelunasan	20%
Miscat	1. Sisa nilai rekening sejak tanggal Surat Tagihan Ketiga tidak dilakukan pelunasan 2. Tagihan telah diserahkan kepada Panitia Urusan Piutang Negara/UPN	100%

Penyusutan Aset Tetap

(9) Penyusutan Aset Tetap

- Penyusutan aset tetap adalah penyusutan nilai sehubungan dengan penurunan kapasitas dan manfaat dari suatu aset tetap. Kebijakan penyusutan aset tetap didasarkan pada Peraturan Menteri Keuangan Nomor 90/PMK.06/2014 tentang Perubahan atau Peraturan Menteri Keuangan Nomor 01/PMK.06/2013 tentang Penyusutan Barang Milik Negara berupa Aset Tetap Pada Entitas Pemerintah Pusat.
- Penyusutan aset tetap tidak dilakukan terhadap:
 - a. Tanah
 - b. Konstruksi dalam Pengerjaan (KDP)
 - c. Aset Tetap yang dinyatakan hilang berdasarkan dokumen number one atau dalam kondisi rusak berat dan/atau usang yang telah diserahkan kepada Pengelola Barang untuk dilakukan penghapusan.
- Penghitungan dan penentuan Penyusutan Aset Tetap dilakukan setiap akhir semester tanpa memperhitungkan adanya nilai restu.
- Penyusutan Aset Tetap dilakukan dengan menggunakan metode garis lurus yaitu dengan mengalokasikan nilai yang dapat disusutkan dari Aset Tetap secara merata setiap semester selama Masa Manfaat.
- Masa Manfaat Aset Tetap ditentukan dengan berpedoman pada Keputusan Menteri Keuangan Nomor 39/KM.K.06/2010 tentang Tabel Masa Manfaat Dalam Rangka Penyusutan Barang Milik Negara berupa Aset Tetap pada Entitas Pemerintah Pusat. Secara umum tabel masa manfaat adalah sebagai berikut:

Kategori/Aspek	Nilai Miliar
Peralatan dan Mesin	2 s.d. 20 tahun
Gedung dan Bangunan	10 s.d. 30 tahun
Tanah, Jalan dan Irigasi	5 s.d. 40 tahun
Alat Tangkap Lainnya (Alat Musik, Hewan)	4 tahun

10
11
12
13
14
15

(10) Implementasi Akuntansi Berbasis Akrual Pertama Kali

Mulai tahun 2015 pemerintah mengimplementasikan akuntansi berbasis akrual sesuai dengan amaran Perubahan Peraturan Menteri Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan. Implementasi tersebut memberikan pengaruh pada beberapa hal dalam penyajian laporan keuangan, yaitu:

- Poo-poo-akutas dana pada reraca per 31 Desember 2014 yang berbasis asal fiscal accrual direklasifikasi menjadi akutan reraca dengan akuntansi berbasis akrual.
- Keterbuntingan penyajian alam-alam tahun berjalan dengan tahun sebelumnya dalam Laporan Operasional dan Laporan Perubahan Ekuitas tidak dapat dipemula. Hal ini diakibatkan oleh penyusunan dan penyajian akuntansi berbasis akrual pertama kali mulai dilaksanakan tahun 2015.

II. PENJELASAN ATAS POS-POS LAPORAN REALISASI ANGGARAN

Selama periode berjalan, Satuan Kerja Komisi Pemilihan Umum Kota Palu telah menerima pengesahan resmi Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran (DIPA) dari DIPA awal, yang diproses melalui KPU RI. Hal ini disebabkan oleh adanya program penghematan belanja pemerintah dan ketidaksihan atas belanja sesuai dengan kebutuhan dari situasi serta kondisi pada saat pelaksanaan anggaran. Perubahan tersebut berdasarkan jenis belanja disajikan pada tabel 1 berikut:

Tabel 1
Anggaran Awal dan Anggaran Setelah Revisi Per Jenis Belanja TA 2023

Uraian	2023	
	ANGGARAN AWAL	ANGGARAN SETELAH REVISI
Belanja		
Belanja Pegawai	1.363.414,00	1.136.442,00
Belanja Barang	7.241.713,00	11.136.763,00
Belanja Modal		
Belanja Transportasi		
Jumlah (Rupiah)	8.605.127,00	12.273.205,00

Saluran
Pendapatan
Negara dan Hibah
Rp. 6.732.876

5.1. Pendapatan Negara dan Hibah

Realisasi Pendapatan Negara dan Hibah pada TA 2023 adalah senilai Rp. 6.732.876, atau 0,00 persen dari estimasi pendapatan yang ditetapkan senilai Rp. 0,00. Kesehatan Pendapatan Negara di KPU Kota Palu merupakan Pendapatan Negara Bukan Pajak (PNBP) yaitu Pendapatan Daerah Penyelenggaraan Pekerjaan Pemerintah (425811) atas pengadaan rumpi dan topi Panitia Pemilihan Tahun 2024 senilai Rp. 352.324, Penerimaan Kembali Belanja Barang Tahun Anggaran yang lalu (425912) senilai Rp. 2.900.000 untuk pengembalian atas temuan BPK pada Pemilihan Kepala Daerah Tahun 2020 dan Rp. 2.960.546 untuk temuan BPK pada Pemilihan Umum Tahun 2014. Rincian Estimasi dan Realisasi PNBP Tahun 2023 di sajikan pada tabel 2 berikut:

Tabel 2
Rincian Estimasi dan Realisasi PNBP TA 2023

Uraian	2023		
	Anggaran	Realisasi	% Realisasi
Pendapatan Negara dan Hibah		6.732.876	0,00%
Jumlah		6.732.876	-

Dibandingkan dengan TA 2022, terdapat kenaikan realisasi Pendapatan Negara dan Hibah. Hal ini disebabkan karena pada periode TA 2023, terdapat beberapa penyelesaian pengembalian belanja atas tindak lanjut temuan BPK dalam Pemilihan Serentak Tahun 2020 dan Pemilihan Umum Tahun 2014 di Lingkungan Komisi Pemilihan Umum Kota Palu serta adanya pendapatan atas denda penyelesaian pelanggaran. Perbandingan realisasi PNEP TA 2023 dan 2022 disajikan pada Tabel 3 berikut ini:

Tabel 3
Perbandingan Realisasi PNEP Per 30 Juni 2023 dan 2022

URAIAN	PERIODE TA 2022	REALISASI TA 2023	Realisasi (Persen)
Pendapatan Negara Bukan Pajak	6.732.871	4.500.000	66,84
Jumlah	6.732.871	4.500.000	66,84

Realisasi Belanja Negara
Rp. 403.197.050,-

B.2. Belanja Negara

Realisasi belanja KPU Kota Palu pada Semester I TA 2023 adalah senilai Rp 403.197.050,- atau 61 persen dari anggaran senilai Rp 13.793.664.000,-. Dalam pelaksanaan anggaran pada Semester I Tahun 2023, KPU Kota Palu memastikan terisi anggaran sesuai I dan melakukan terisi anggaran tingkat akhir, yang mana terisi tersebut berupa pengurangan dan penambahan anggaran yang dilakukan dalam rangka mengoptimalkan serta mengefisienkan anggaran agar operasional kantor dapat berjalan serta adanya perintah langsung dari Eselon I terkait terisi anggaran untuk beberapa kegiatan tahunan yang akan dilaksanakan pada tahun 2023. Anggaran dan Realisasi Belanja menurut program Semester I TA 2023 disajikan pada Tabel 4 berikut ini:

Tabel 4
Rincian Anggaran dan Realisasi Belanja Menurut Program Semester I TA 2023

Kode	Program	Anggaran	Realisasi	%
	Uraian			
CC	Peningkatan Fungsi Akses Pemasaran Komunikasi Demokrasi	11.145.134.000	8.977.293.648	80
YA	Program Penguatan Kebutuhan Demokrasi dan Perubahan Proses Politik	2.627.128.000	1.425.907.112	54
	Jumlah	13.793.664.000	8.403.197.050	61

Sedangkan menurut jenis belanja, anggaran dan realisasinya disajikan pada Tabel 5 berikut ini:

Tabel 5
Rincian Anggaran dan Realisasi Belanja TA 2023

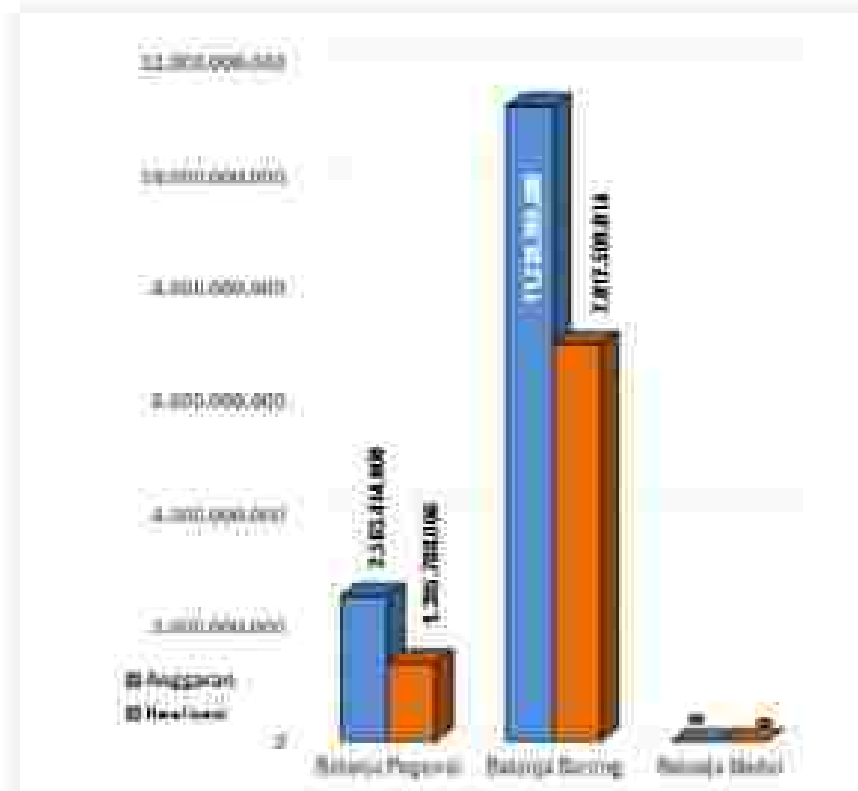
Uraian	2023		
	Anggaran	Realisasi	% Real. Angg.
Belanja Pegawai	1.283.814.000	1.283.783.086	99,99
Belanja Barang	11.230.290.000	1.011.909.014	9,01
Bantuan Modal	-	-	-
Total Belanja Kotier	12.514.104.000	2.295.692.100	18,34
Pengembalian	-	-	-
Jumlah	12.514.104.000	2.295.692.100	18,34

Realisasi Belanja Per 30 Juni 2023 mengalami kenaikan sebesar minus 473,74 persen dibandingkan realisasi belanja pada tahun 2022. Hal ini disebabkan antara lain untuk belanja pegawai disebabkan adanya 1 (satu) pegawai daerah yang diperbantukan di Kantor KPU Kota Palu beralih status menjadi pegawai organik KPU Republik Indonesia atas nama Adam Adigama, S.Soc.,MSi (Seberatawa KPU Kota Palu) dan Faisal SH (Kepala Subbagian Teknis Penyelenggaraan Forum, Partisipasi dan Hubungan Masyarakat) berangkat. Untuk Belanja Barang mengalami kenaikan sebesar 3.258,05 persen pada periode semester I Tahun 2023 karena adanya kegiatan tahapan pemilihan umum tahun 2024 yang membutuhkan anggaran cukup besar yakni pembiayaan bagi Penyelenggara Adhoc. Sedangkan pada tahun 2022 anggaran bagi penyelenggaraan adhoc belum diulokasikan. Perbandingan Realisasi Anggaran TA 2023 dan 2022 disajikan pada tabel di bawah ini:

Tabel 6
Perbandingan Realisasi Anggaran TA 2023 dan 2022

URAIAN	REALISASI ANGGARAN PER 30 JUNI 2023	REALISASI ANGGARAN PER 30 JUNI 2022	SALE (PERSENT) %
Belanja Pegawai	1.283.783.086	1.282.437.248	99,99
Belanja Barang	1.011.909.014	207.121.558	8,24
Belanja Modal	-	-	-
Jumlah	2.295.692.100	1.489.558.806	100,00

Komposisi anggaran dan realisasi belanja TA 2023 disajikan pada Grafik 1 berikut ini:



Grafik 1
Anggaran dan Realisasi Belanja TA 2023

B.3 Belanja Pegawai

Belanja Pegawai
Rp: 1.355.788.066,-

Realisasi Belanja Pegawai Per 30 Juni 2023 dan 2022 masing-masing senilai Rp. 1.355.788,066,- dan Rp 1.222.417,345,-. Mengalami kenaikan realisasi Belanja Pegawai sebesar 10,60 persen. Hal ini disebabkan karena adanya 2 (dua) pegawai daerah yang dipindahkan di Kantor KPU Kota Palu beralih status menjadi pegawai organik KPU Republik Indonesia atas nama Adam Adigama, SSoa,MSi (Sekretaris KPU Kota Palu) dan Faizal SH (Kepala Subbagian Teknik Penyelenggaraan Pemilu, Partisipasi dan Hubungan Masyarakat) yang mana pemerintahan gap induk untuk kedua pegawai tersebut telah dibayarkan mulai bulan oktober tahun 2022. Adanya beberapa pegawai KPU Kota Palu yang mendapatkan kenaikan pangkat serta kenaikan gap berkala yang mana kekurangan gaji pegawai tersebut telah dimintakan pembayaran.

Rincian realisasi Belanja Pegawai per 30 Juni 2023 dan 30 Juni 2022 disajikan pada Tabel 7 berikut ini:

Tabel 7
Perbandingan Realisasi Belanja Pegawai 30 Juni 2023 dan 30 Juni 2022

URAIAN	REALISASI PER 30 JUNI 2023	REALISASI PER 30 JUNI 2022	NAIK (TURUN) %
Belanja Gaji Pokok PNS	40.831.800	39.381.900	11,24
Belanja Jaminan Gaji PNS	1.271	1.685	(11,21)
Belanja Tunj. Dinas/Instansi PNS	22.492.240	22.748.400	41,08
Belanja Tunj. Anak PNS	10.898.294	11.031.400	11,26
Belanja Tunj. Struktural PNS	27.940.000	19.820.000	19,48
Belanja Tunj. PPh PNS	1.251.000		
Belanja Tunj. Bersih PNS	27.281.700	22.040.200	24,20
Belanja Uang Makan PNS	28.325.000	18.380.000	60,17
Belanja Tambahan Umum PNS	14.211.000	14.780.000	(3,76)
Belanja Uang Lain-lain			
Belanja Program/Tunj. Khusus/Tunj.	100.000.000	176.000.000	(42,49)
Belanja Uang Kehormatan Pejabat Negeri	404.900.000	400.000.000	1,23
Jumlah Belanja Kotor	1.289.794.300	1.293.377.800	10,58
Pengembalian Belanja Program	0	790.000	-
Jumlah Belanja	1.289.794.300	1.292.587.800	10,58

B.4 Belanja Barang

Realisasi Belanja Barang Per 30 Juni 2023 dan 30 Juni 2022 masing-masing senilai Rp. 7.027.409.014,- dan Rp. 207.123.635 Mengalami kenaikan senilai 3.285,05 persen antara lain disebabkan adanya kegiatan tahapan pemilihan umum tahun 2024 yang membutuhkan anggaran cukup besar yaitu pembiayaan bagi Penyelenggara Adhuc serta pelaksanaan kegiatan yang oleh KPU yang dilubandun di luar daerah dan proses tahapan verifikasi faktual keanggotaan partai politik serta bakal calon anggota DPRD Pemilu tahun 2024 yang menyerap realisasi anggaran untuk perjalanan dinas dalam negeri. Untuk belanja jasa mengalami kenaikan karena adanya kegiatan yang dilaksanakan oleh KPU Kota Palu berupa pembiayaan bagi narasumber, pengukuh sampai, belanja sewa untuk kegiatan Kirab Pemilu Tahun 2024 serta pembayaran tagihan listrik yang mengalami kenaikan karena pada bulan Januari tahun 2023 KPU Kota Palu kembali memperoleh gedung kantor baru yang dibangun oleh Pemerintah Daerah Kota Palu Rincian realisasi Belanja Barang TA 2023 dan 2022 disajikan pada Tabel 8 berikut ini.

Belanja Barang
Rp. 7.027.409.014,-

Tabel 8

Perbandingan Realisasi Belanja Barang 30 Juni 2023 dan 30 Juni 2022

KELAS	REALISASI 30 JUNI 2023	REALISASI 30 JUNI 2022	SAP (PERSENTASE)
Belanja Barang Operasional	11.282.920,00	10.203.040,00	90,36
Belanja Barang Non Operasional	2.947.277,00	140.000,00	47,33
Belanja Jasa	4.124.750,00	2.593.500,00	62,88
Belanja Perawatan	4.200.000,00	2.463.500,00	58,79
Belanja Perjalanan Dalam Negeri	2.412.000,00	1.040.000,00	43,14
Belanja Barang untuk pembelian barang	-	-	0,00
Jumlah Belanja Kotor	21.767.947,00	17.440.040,00	79,99
Penyusutan	1.100,00	-	-
Jumlah Belanja	21.769.047,00	17.440.040,00	79,99

Belanja Modal
3.5

3.5 Belanja Modal

Realisasi Belanja Modal Per 30 Juni 2023 dan 30 Juni 2022 adalah masing-masing sebesar Rp. 0,- dan Rp 0,- Belanja modal merupakan pengeluaran anggaran untuk pembelian aset tetap dan aset lainnya yang memiliki manfaat lebih dari satu periode akuntansi. Rincian realisasi Belanja Modal Per 30 Juni 2023 dan 30 Juni 2022 disajikan pada Tabel 9 berikut ini:

Tabel 9

Perbandingan Realisasi Belanja Modal Per 30 Juni 2023 dan 30 Juni 2022

KELAS	Realisasi 30 Juni 2023	Realisasi 30 Juni 2022	SAP (PERSENTASE)
Belanja Modal Perbaikan dan Meror			
Belanja Modal Lainnya			
Jumlah Belanja Kotor			
Penyusutan			
Jumlah Belanja	0	0	0

C. PENJELASAN ATAS POS-POS NERACA

C.1. Aset Lancar

Aset Lancar
Rp. 162.432.946

Nilai Aset Lancar per 30 Juni 2023 dan 31 Desember 2022 adalah masing-masing sebesar Rp. 162.432.946,- dan Rp. 0,- Aset Lancar merupakan aset yang diharapkan segera untuk dapat dimanfaatkan atau dimiliki untuk dipakai atau dijual dalam waktu dua belas (12) bulan sejak tanggal pelaporan.

Rincian Aset Lancar per 30 Juni 2023 dan 31 Desember 2022 disajikan pada Tabel 10 berikut ini:

Tabel 10

Rincian Aset Lancar 30 Juni 2023 dan 31 Desember 2022

Keterangan	30 Juni 2023	31 Desember 2022
Kas di Bendahara Pengeluaran	120.000.000,-	-
Aset Lancar dan Jetera Kas	42.432.946,-	-
Jumlah	162.432.946	

C.2. Kas di Bendahara Pengeluaran

Kas di Bendahara Pengeluaran
Rp. 120.000.000

Saldo Kas di Bendahara Pengeluaran per 30 Juni 2023 dan 31 Desember 2022 masing - masing senilai Rp. 120.000.000,- dan Rp.0,- yang merupakan kas yang dimiliki, dikelola, dan di bawah tanggung jawab Bendahara Pengeluaran yang berasal dari Uang Perediaan yang belum dipertanggungjawabkan atau diinstruksikan kembali ke Kas Negara per tanggal neraca. Adanya perbedaan antara Kas di Bendahara Pengeluaran Neraca Rp. 120.000.000,- dengan Opname Kas sebesar Rp. 46.629.473,- dan kuotasi UP yang belum di SP2D kas sebesar Rp. 73.370.577. Rincian Kas di Bendahara Pengeluaran adalah sebagai berikut :

Tabel 11

Rincian Kas Bendahara Pengeluaran per 30 Juni 2023 dan 31 Desember 2022

No	Jumlah	Per 30 Juni 2023 (Rp)	Per 31 Des 2022 (Rp)
1.	BP, GSI, KPI, Kasu Palu	2.328.120	-
2.	Uang Tunas	43.790.700	-
3.	Kuotasi yang belum di SP2D kas	73.370.577	-
	Jumlah	120.000.000	

Ru. 120.000.000

Kas Lainnya dan
Setara Kas Rp
42.432.946

C.3 Kas Lainnya dan Setara Kas

Kas Lainnya dan Setara Kas di Bendahara Pengeluaran per 30 Juni 2023 dan 31 Desember 2022 masing - masing senilai Rp. 42.432.946,- dan 0,- yang merupakan kas yang dikuasai, dikelola, dan di bawah tanggung jawab Bendahara Pengeluaran yang berasal dari pajak yang belum disetor senilai Rp. 7.165.446 dan nilai pada rekening dana penunjang tahun 2023 senilai Rp. 35.267.500. Adanya perbedaan antara Kas di Bendahara Pengeluaran Neraca Rp. 42.432.946,-. Rincian Kas Lainnya dan Setara Kas di Bendahara Pengeluaran adalah sebagai berikut :

Tabel 12
Rincian Kas Lainnya dan Setara Kas per 30 Juni 2023 dan 31 Desember 2022

No	Jenis	Per 30 Juni 2023 (Rp)	Per 31 Des 2022 (Rp)
1	Pajak Yang Belum Disetor	7.165.446	0
2	Bahan Penunjang Dana Penunjang	35.267.500	
Jumlah		42.432.946	0

Persediaan
Rp. 0,-

C.4 Persediaan

Nilai Persediaan per 30 Juni 2023 dan 31 Desember 2022 masing-masing sebesar Rp. 0,- dan Rp. 0,-. Persediaan merupakan jenis aset dalam bentuk barang atau perlengkapan pada tanggal neraca yang diperoleh dengan maksud untuk mendukung kegiatan operasional dan/atau disediakan dalam rangka pelayanan kepada masyarakat.

Aset Tetap
Rp. 2.294.329.004,-

C.5 Aset Tetap

Nilai buku Aset Tetap per 30 Juni 2023 dan 31 Desember 2022 masing-masing sebesar Rp. 2.294.329.004,- dan Rp. 2.294.329.004,- yang merupakan aset berwujud yang mempunyai masa manfaat lebih dari tiga belas (13) bulan, dan digunakan dalam kegiatan operasional entitas. Rincian Aset Tetap per 30 Juni 2023 dan 31 Desember 2022 disajikan pada Tabel 13 ini.

Tabel 13
Rincian Aset Tetap per 30 Juni 2023 dan 31 Desember 2022

No	Uraian	30 Juni 2023 (Rp)	31 Desember 2022 (Rp)
1	Tanah	824.734.000	824.734.000
2	Peralatan dan Meubel	2.474.000.000	2.474.000.000
3	Outright dan Bangunan	947.600.000	947.600.000
4	Akumulasi Penyusutan	(2.044.000.000)	(2.044.000.000)
Nilai Buku			

Tanah
Rp. 936.736.000

C6 Tanah

Nilai perolehan aset tetap berupa tanah yang dimiliki oleh Kantor KPU Kota Palu per 30 Juni 2023 dan 31 Desember 2022 adalah masing - masing Rp. 936.736.000 dan Rp. 936.736.000.

Peralatan dan Mesin
Rp. 2.454.020.961

C7 Peralatan dan Mesin

Saldo Aset Tetap berupa peralatan dan mesin per 30 Juni 2023 dan 31 Desember 2022 masing-masing senilai Rp. 2.454.020.961 dan Rp. 2.454.020.961.- Adapun rincian Aset tetap berupa peralatan dan Mesin TA 2023 disajikan dalam lampiran Laporan Keuangan ini.

Gedung dan Bangunan
Rp. 347.603.000

C8 Gedung dan Bangunan

Nilai Perolehan Gedung dan Bangunan 30 Juni 2023 dan 31 Desember 2022 masing-masing sebesar Rp. 347.603.000,- dan Rp. 347.603.000,-.

C9 Akumulasi Penyusutan Aset Tetap

Akumulasi Penyusutan Aset Tetap / Rp. 2.644.030.967

Saldo Akumulasi Penyusutan Aset Tetap per 30 Juni 2023 dan 31 Desember 2022 masing-masing sebesar minus Rp. 1.644.030.967,- dan minus Rp. 1.644.030.967

Akumulasi Penyusutan Aset Tetap merupakan kontra akun Aset Tetap yang disajikan berdasarkan pengakumulasian dan penyusutan nilai sehubungan dengan penurunan kapasitas dan manfaat Aset Tetap selain untuk Tanah dan Konstruksi dalam Pengerjaan (SKDP).

Rincian Akumulasi Penyusutan Aset Tetap per 30 Juni 2023 disajikan pada Tabel 14, sedangkan rincian lebih lanjut akumulasi penyusutan aset tetap disajikan pada Lampiran laporan ini.

Tabel 14
Rincian Akumulasi Penyusutan Aset Tetap per 30 Juni 2023

No	Uraian	Nilai Perolehan (Rp)	Akumulasi Penyusutan (Rp)	Nilai Buku (Rp)
1	Peralatan dan Mesin	2.454.020.961	(1.579.301.961)	874.719.000
2	Gedung dan Bangunan	347.603.000	(65.946.000)	281.657.000
	Jumlah	2.801.623.961	(2.644.030.967)	1.157.592.994

C.10 Aset Lain-Lain

Aset Lain-Lain
Rp. 899.377.085,-

Saldo Aset Lain-lain per 30 Juni 2023 dan 31 Desember 2022 adalah Rp. 899.377.085,- dan Rp. 899.377.085,-. Aset Lain-lain merupakan Barang Milik Negara (BMN) yang berada dalam kondisi rusak berat dan tidak lagi digunakan dalam operasional entitas. Adapun mutasi aset lain-lain adalah sebagai berikut:

C.11 Akumulasi Penyusutan dan Amortisasi Aset Lainnya

Akumulasi
Penyusutan dan
Amortisasi Aset
Lainnya Rp.
899.377.085,-

Saldo Akumulasi Penyusutan dan Amortisasi Aset Lainnya per 30 Juni 2023 dan 31 Desember 2022 adalah masing-masing sebesar minus Rp. 899.377.085 dan minus Rp. 899.377.085. Adapun rincian Akumulasi Penyusutan dan Amortisasi Aset Lainnya di sajikan pada Lampiran.

Akumulasi Jangka
Pendek Rp.
0,-

C.12 Kewajiban Jangka Pendek

Nilai Kewajiban Jangka Pendek per 30 Juni 2023 dan 31 Desember 2022 masing-masing sebesar Rp 357.364.246,- dan Rp. 0,-

Kewajiban Jangka Pendek merupakan kelompok kewajiban yang diharapkan segera diselesaikan dalam waktu kurang dari dua belas (12) bulan setelah tanggal pelaporan.

Tabel 13
Rincian Kewajiban Jangka Pendek
per Tanggal 30 Juni 2023 dan 31 Desember 2022

No	Uraian	30 Juni 2023	31 Desember 2022
1.	Utang kepada Pihak Ketiga	149.582.749	0
2.	Utang Yang belum dilapiskan	90.056.085	0
3.	Utang Muka Dari KPPN	128.000.000	0
4.	Utang Jangka Pendek Lainnya	7.165.412	0
	Jumlah	357.364.246	0

C.13 Utang kepada pihak Ketiga

Utang Kepada Pihak
Ketiga Rp.
149.582.749

Utang kepada pihak ketiga merupakan belanja yang masih harus dibayar dan merupakan kewajiban yang harus diselesaikan kepada pihak ketiga lainnya dalam kurun waktu 12 (dua belas) bulan. Utang kepada pihak ketiga per 30 Juni 2023 terdiri Rp. 149.582.749 yaitu berupa belanja gaji insial pegawai bulan Juli tahun 2023, belanja uang lembur/insial anggota KPU Kota Pala bulan Juli 2023 serta saldo yang ada pada rekening Dana Pemula

<p>Utang Jangka Pendek Lainnya Rp. 7.165.446</p>	<p>C.14 Utang yang belum ditagihkan Utang yang belum ditagihkan merupakan belanja yang masih harus dibayar. Utang yang belum ditagihkan per 30 Juni 2023 senilai Rp. 80.836.043 yakni Surat Perintah Bayar yang belum di buatkan Surat Perintah Penyerahan (SP)</p>
<p>Utang Muka Dari KPPN Rp. 120.000.000</p>	<p>C.15 Utang Muka Dari KPPN Utang Muka dari KPPN merupakan jumlah kas di Bendahara Pengeluaran yang berasal dari Uang Perediaan (UP) dan Tambahan Uang Perediaan (TUP) yang digunakan untuk membayar belanja pegawai, belanja barang, dan belanja modal. Utang muka dari KPPN per 30 Juni 2023 senilai Rp. 120.000.000 yang merupakan Uang Perediaan.</p>
<p>Utang Jangka Pendek Lainnya Rp. 7.165.446</p>	<p>C.16 Utang Jangka Pendek Lainnya Utang jangka pendek lainnya merupakan kewajiban yang harus dilunasi dalam waktu satu tahun. Utang jangka pendek lainnya per 30 Juni 2023 senilai Rp. 7.165.446 yang merupakan pajak yang belum disetor ke negara.</p>
<p>Ekuitas Rp. 2.098.177.710</p>	<p>C.17 Ekuitas Ekuitas per 30 Juni 2023 dan 31 Desember 2022 masing-masing sebesar Rp. 2.098.177.710 dan Rp. 2.184.379.001. Ekuitas adalah kekayaan bersih entitas yang merupakan selisih antara Aset dan Kewajiban. Rincian lebih lanjut tentang ekuitas disajikan dalam Laporan Pertubuhan Ekuitas.</p>

D. PENJELASAN ATAS POS-POS LAPORAN OPERASIONAL

Pendapatan
Rp. 652.324,-

D.1 Pendapatan Penerimaan Negara Bukan Pajak

Jumlah Pendapatan Penerimaan Negara Bukan Pajak untuk periode yang berakhir pada 30 Juni 2023 dan 2022 adalah sebesar Rp. 652.324,- dan Rp. 0,-. Rincian pendapatan tersebut dapat dilihat pada tabel dibawah ini :

Tabel 16
Perbandingan Rincian Pendapatan Per 30 Juni 2023 dan 30 Juni 2022

TRAILER	30 Juni 2023	30 Juni 2022	RUBK (TUBUK) %
Pendapatan Negara Bukan Pajak			
Pendapatan Transfer Penerimaan Belanja Pemerintah	652.324		-
Jumlah Belanja Penerimaan	652.324	0	-

Dari tabel di atas dapat dilihat pada Tahun Anggaran 2023 periode 30 Juni 2023 terdapat pendapatan penerimaan Negara senilai Rp. 652.324 yang merupakan dana atau pengalangan topi dan receipt bagi petugas pemutakhiran data pemilih pemilihan umum tahun 2024 sedangkan pada Tahun Anggaran 2022 periode semester 30 Juni 2022 tidak ada pendapatan Negara.

Beban Pegawai
Rp. 1.502.358.954,-

D.2 Beban Pegawai

Beban Pegawai per 30 Juni 2023 dan 30 Juni 2022 adalah masing-masing sebesar Rp. 1.502.103.315,- dan Rp. 1.502.358.954,-. Beban Pegawai adalah beban atau komponen, baik dalam bentuk uang maupun barang yang ditetapkan berdasarkan peraturan perundang-undangan yang diberikan kepada pejabat negara, Pegawai Negeri Sipil (PNS), dan pegawai yang dipekerjakan oleh pemerintah yang belum berstatus PNS sebagai imbalan atas pekerjaan yang telah dilaksanakan kembali pekerjaan yang berkaitan dengan pembentukan modal. Rincian Perbandingan beban pegawai dapat dilihat pada tabel 15 sebagai berikut.

Tabel 17
Perbandingan Rincian Beban Pegawai Per 30 Juni 2022 dan 30 Juni 2021

URAIAN JENIS BEBAN	30 Juni 2022	30 Juni 2021	SELISIH (2022/2021)
Beban Gaji Pokok PNS	64.265.600	110.947.720	(46.682.120)
Beban Pembuatan Gaji PNS	3.810	1.500	2.310
Beban Tunj. Suksesi	2.703.450	2.535.300	168.150
Beban Tunj. Anak PNS	12.268.024	10.440.720	1.827.304
Beban Tunj. kesehatan PNS	21.780.000	25.340.000	(3.560.000)
Beban Tunj. PPh PNS	1.055.880	-	1.055.880
Beban Tunj. Dinas Prib	11.267.960	20.870.120	(9.602.160)
Beban Uang Makan PNS	49.070.000	44.300.000	4.770.000
Beban Tunjangan umum PNS	10.275.000	10.054.000	221.000
Beban Pegawai Tunj. Khusus	357.000.000	400.540.000	(43.540.000)
Beban Uang Kehormatan Pejabat Negara	404.470.000	607.150.000	(202.680.000)
Jumlah	1.500.910.215	1.902.350.850	(401.440.635)

Salah satu
Rp. 0,-

D.3. Beban Persediaan

Beban Persediaan Per 30 Juni 2022 dan 30 Juni 2021 adalah masing-masing sebesar Rp. 0,- dan Rp. 0,-. Beban Persediaan merupakan beban untuk mencatat konsumsi atau barang-barang yang habis pakai, termasuk barang-barang hasil produksi baik yang dipasarkan maupun tidak dipasarkan. Rincian Beban Persediaan per 30 Juni 2022 dan 30 Juni 2021 adalah sebagai berikut:

Tabel 18
Perbandingan Rincian Beban Persediaan Per 30 Juni 2022 dan 30 Juni 2021

URAIAN JENIS BEBAN	30 Juni 2022	30 Juni 2021	SELISIH (2022/2021)
Beban Persediaan Dimasuki	-	-	-
Beban persediaan Saluran Baku	-	-	-
Beban Persediaan Lainnya	-	-	-
Jumlah Total Persediaan	0	0	0

Salah satu
dan jasa
Rp. 6.733.340.234,-

D.4. Beban Barang dan Jasa

Beban Barang dan Jasa Per 30 Juni 2022 dan 30 Juni 2021 adalah masing-masing sebesar Rp. 6.733.340.234,- dan Rp. 131.038.893,-. Beban Barang dan Jasa terdiri dari beban barang dan jasa berupa

konsumsi atau barang dan/ atau jasa dalam rangka penyelenggaraan kegiatan usaha, serta beban lain-lain berupa beban yang timbul karena penggunaan alokasi belanja modal yang tidak mengikat aset tetap. Rincian Beban Barang dan Jasa untuk Tahun 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut:

Tabel 18
Perbandingan Rincian Beban Barang dan Jasa
Per 30 Juni 2023 dan 30 Juni 2022

Uraian Jenis Beban	30 Juni 2023	30 Juni 2022	% (2023/2022)
Beban Barang Operasional Perawatan	21.194.500	19.464.178	111
Beban Pengoperasian Gedung dan Perakitan	28.800	20.000	144
Beban Honor Operasional Beban Jasa	24.120.000	14.120.000	171
Beban Barang Operasional Lainnya	1.100.000	21.861.000	50
Beban Barang Operasional Perawatan Gedung	1.120.000	12.214.000	91
Beban Bahan	10.000.000	6.000.000	166
Beban Honor Gaji Pegawai	1.420.000.000	1.500.000	94
Beban Barang Non Operasional Lainnya	26.127.000	1.100.000	237
Teknis Lain	10.468.000	10.000.000	105
Beban Transportasi Taksi	10.000.000	10.000.000	100
Beban Jasa Konsumsi	42.120.000	-	300
Beban Sewa	10.120.000	-	300
Beban Jasa Profesi	-	-	100
Beban Jasa Lainnya	24.720.140	24.000	102
Beban Jasa Pengoperasian Gedung	-	-	100
Jumlah	6.215.200.000	10.000.000	621

D5. Beban Pemeliharaan

Jumlah Beban Pemeliharaan per 30 Juni 2023 dan 30 Juni 2022 masing-masing Rp. 10.776.800,- dan Rp. 61.905.600,-. Beban Pemeliharaan merupakan beban yang disediakan untuk mempertahankan aset tetap atau aset lainnya yang sudah ada ke dalam kondisi normal. Rincian beban pemeliharaan disajikan pada Tabel 19 sebagai berikut ini:

Tabel 19
Perbandingan Rincian Beban Pemeliharaan
Per 30 Juni 2023 dan 30 Juni 2022

Uraian	30 Juni 2023	30 Juni 2022	% (2023/2022)
Beban Pemeliharaan Gedung dan Bangunan	1.000.000	1.000.000	100
Beban Pemeliharaan Perawatan Perakitan	10.000.000	10.000.000	100
Beban Pemeliharaan Aset untuk Pemeliharaan	-	-	100
Jumlah	11.000.000	11.000.000	100

Salah satu pemeliharaan Rp. 42.120.000

D.6. Beban Perjalanan Dinas

1000000000
1000000000
1000000000

Jumlah Beban Perjalanan Dinas per 30 Juni 2022 dan 30 Juni 2021 masing-masing Rp. 366.977.950,- dan Rp. 8.865.000,-. Beban tersebut merupakan beban yang terjadi untuk perjalanan dinas dalam rangka pelaksanaan tugas fungsi dan jabatan. Rincian Beban Perjalanan Dinas periode Semester I Tahun Anggaran 2023 disajikan pada tabel dibawah ini.

Tabel 21

Rincian Beban Perjalanan Dinas per 30 Juni 2023 dan 30 Juni 2022

URAIAN JENJUR BEBAN	30 Juni 2023	30 Juni 2022	SAKIP (Miliar %)
Beban Perjalanan Dinas	366.977.950	8.865.000	1.702,08
Beban Perjalanan Dinas Dalam Kota	7.350.000	0	0,00001
Beban Perjalanan Dinas Luar Kota	415.750.000	8.865.000	1.997,07
Beban Perjalanan Dinas Luar Kota	0	0	0,00
Jumlah	366.977.950	8.865.000	1.702,08

D.7. Beban Barang untuk Diterahkan kepada Masyarakat

1000000000
1000000000
1000000000

Beban Barang untuk Diterahkan kepada Masyarakat Per 30 Juni 2023 dan 30 Juni 2021 adalah masing-masing sebesar Rp. 0,- dan Rp. 0,-

Beban Barang untuk Diterahkan kepada Masyarakat merupakan beban pemerintah dalam bentuk barang atau jasa kepada masyarakat yang bertujuan untuk mencapai tujuan estifas. Dalam hal ini, Deputy Administrasi BAKP bertujuan untuk meningkatkan pemahaman masyarakat mengenai akuntansi berbasis aktual yang sudah mulai diterapkan per 30 Juni 2017. Rincian Beban Barang untuk Diterahkan kepada Masyarakat Tahun 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut:

Tabel 22

Perbandingan Rincian Beban Barang untuk Diterahkan kepada Masyarakat Per 30 Juni 2023 dan 30 Juni 2022

URAIAN JENJUR BEBAN	30 Juni 2023	30 Juni 2022	SAKIP (Miliar %)
Beban Barang Terpaparan Layanan Untuk Masyarakat kepada Masyarakat	0	0	0,00
Beban Barang Lainnya untuk Diterahkan kepada Masyarakat/Fungsi	0	0	0,00
Jumlah	0	0	0,00

Beban Penyusutan dan Amortisasi Rp. 0

D.8. Beban Penyusutan dan Amortisasi

Jumlah Beban Penyusutan dan Amortisasi per 30 Juni 2023 dan 30 Juni 2022 masing-masing Rp. 0,- dan Rp. 197.337.313,-. Beban Penyusutan merupakan beban untuk mencatat alokasi sistematis atas nilai suatu aset tetap yang dapat dimusnahkan (*depreciable assets*) selama masa manfaat aset yang bersangkutan. Rincian Beban Penyusutan dan Amortisasi diupayakan pada Tabel berikut ini:

Tabel 23
Rincian Beban Penyusutan dan Amortisasi
Per 30 Juni 2023 dan 30 Juni 2022

REKONSILIASI	30 Jun 2023	30 Jun 2022	Saldo (Rp.000)
Beban Penyusutan Gedung dan Meubel		197.337.313	197.337.313
Beban Penyusutan Kendaraan Bermotor		122.000	122.000
Beban Penyusutan Aset Tetap yang Tidak Dapat Dimusnahkan			
Beban Amortisasi			
Jumlah Beban		319.337.313	319.337.313

Surplus/Defisit dari kegiatan non-operasional Rp. 5.880.546

D.9. Surplus/(Defisit) dari Kegiatan Non Operasional

Surplus/(Defisit) dari Kegiatan Non Operasional per 30 Juni 2023 dan 30 Juni 2022 masing-masing sebesar Rp. 5.880.546,- dan Rp. 4.300.000,-. Rincian Surplus/(Defisit) dari Kegiatan Non Operasional:

Tabel 24
Perbandingan rincian Surplus/Defisit Kegiatan Non Operasional
Tahun 2023 dan 2022

REKONSILIASI	30 Jun 2023	30 Jun 2022	Saldo (Rp.000)
Surplus/Defisit dari Non Operasional			
Surplus/Defisit dari Kegiatan Non Operasional Lainnya	5.880.546	4.300.000	0
Beban Penyusutan Non Operasional			
Jumlah Surplus	5.880.546	4.300.000	0

E. PENJELASAN ATAS POS-POS LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS

E.1. Ekuitas Awal

Ekuitas Awal Rp
2.294.329.004,-

Nilai Ekuitas pada tanggal 1 Januari 2023 dan 2022 adalah masing-masing sebesar Rp 2.294.329.004,- dan Rp. 2.042.136.760

E.2. Surplus/(Defisit) LO

Surplus/(Defisit) LO
Rp. 5.591.713.304,-

Jumlah Defisit LO untuk periode 30 Juni 2023 dan 30 Juni 2022 adalah defisit sebesar masing-masing Rp. 5.591.713.304,- dan masing-masing Rp. 1.908.568.405,-. Defisit LO merupakan perbandingan selisih antara surplus/defisit kegiatan operasional, kegiatan non operasional, dan kejadian luar biasa.

E.3. Dampak Kumulatif Perubahan Kebijakan Akuntansi/Kecelakaan Mendasar

Dampak Kumulatif
Perubahan
Kebijakan
Akuntansi/
Kecelakaan
Mendasar
Rp. 0,-

Transaksi Dampak Kumulatif Perubahan Kebijakan Akuntansi/Kecelakaan Mendasar untuk periode yang berakhir pada 30 Juni 2023 dan 30 Juni 2022 sebesar Rp. 0,- dan Rp. 0,-.

E.3.1. Penyesuaian Nilai Aset

Penyesuaian
Nilai Aset Rp. 0,-

Nilai Penyesuaian Nilai Aset untuk periode yang berakhir pada 30 Juni 2023 dan 30 Juni 2022 adalah sebesar Rp. 0,- dan Rp. 0,-. Penyesuaian Nilai Aset merupakan hasil penyusunan nilai perolehan akibat penerapan kebijakan harga perolehan terakhir.

E.3.2. Koreksi Nilai Aset Tetap Non Revaluasi

Penyesuaian
Nilai Aset Tetap
Non Revaluasi
Rp. 0,-

Koreksi Aset Tetap Non Revaluasi untuk periode yang berakhir pada 30 Juni 2023 dan 30 Juni 2022 adalah sebesar Rp. 0,- dan Rp. 0,-. Koreksi ini berasal dari transaksi normalisasi nilai aset tetap dan aset lainnya yang bukan karena revaluasi nilai.

E.4. Transaksi Antar Entitas

Transaksi Antar
Entitas Rp.
1.453.000.983,-

Nilai Transaksi Antar Entitas untuk periode 30 Juni 2023 dan 30 Juni 2022 adalah masing-masing sebesar masing-masing Rp. 8.396.564.210,- dan Rp. 1.453.000.983,-. Transaksi antar Entitas adalah transaksi yang melibatkan dua atau lebih entitas yang berbeda baik internal KL, antar KL, antar BUN maupun KL dengan BUN. Rincian Transaksi Antar Entitas dapat dilihat pada tabel dibawah ini.

Tabel 25
Rincian Nilai Transaksi Antar Entitas
Per 30 Juni 2023

Transaksi Antar Entitas	Nilai
Ditangikan ke Entitas Lain	3.403.297.680
Diterima Dari Entitas Lain	6.732.870
Transfer Masuk	-
Transfer Keluar	-
Penghasilan Pihak Langsung	-
Pengeluaran Penghasilan Pihak Langsung	-
Jumlah	Rp. 3.406.544.210

Entitas AUM: Rp.
 2.089.177.710,-

E5 Ekuitas Akhir

Nilai Ekuitas per 30 Juni 2023 dan 2022 adalah masing-masing sebesar Rp. 2.089.177.710,- dan Rp. 2.088.629.344,-

Frekuensi Posting
Lainnya

Ketika kegiatan
finansial sudah selesai
Akun

Informasi Anggaran
Tahun 2023

Revisi DIPA

F. PENGUNGKAPAN PENTING LAINNYA

F.1. Kejadian-Kejadian Penting Setelah Tanggal Neraca

Tidak ada kejadian penting setelah tanggal neraca yang layak untuk dijadikan catatan dalam laporan keuangan ini.

F.2. Informasi Anggaran Tahun 2023

Rekening Pemerintah yang digunakan dalam kegiatan operasional KPU Kota Palu yaitu:

- Operasional Bendahara Pengeluaran

Bank Mandiri KCP Palu Hasanudin

No. Rekening : 8100126591361000

A/n. BPg 051 KPU KOTA PALU

Rekening Pemerintah yang digunakan untuk menampung dana pemilu yang digunakan untuk mendanai pelaksanaan kegiatan badan Ad Hoc penyelenggara Pemilu dalam Negeri:

- Rekening Dana Pemilu

Bank Syariah Indonesia (BSI) KC Tadulako

No. Rekening : 8100306591362900

A/n. RPL 051 KPU KOTA PALU

F.3. Revisi DIPA (Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran)

Pada Tahun Anggaran 2023 KPU Kota Palu menerima DIPA awal dengan Pagu sebesar Rp. 10.427.489.000,- (Sepuluh Miliar Empat Ratus Dua Puluh Tujuh juta Empat Ratus Delapan Puluh Sembilan Ribu Ratus) dan selama Semester I tahun 2023 KPU Kota Palu menerima dan melakukan Revisi DIPA sebanyak 3 (tiga) kali yakni:

- Revisi 1 Tanggal 14 Februari 2023 dengan nilai pagu DIPA sebesar Rp10.974.614.000 (Sepuluh Miliar Sembilan Ratus Tujuh Puluh Empat Juta Enam Ratus Empat Ratus Ribu Ratus). Pada DIPA Revisi 1 terjadi penambahan pagu sebesar Rp. 547.125.000 (Lima Ratus Empat Puluh Tujuh juta Dua Ratus Tujuh Ratus Ribu Ratus) dan DIPA Awal yakni revisi penambahan pagu dari Eselon I.
- Revisi 2 Tanggal 15 Mei 2023 dengan nilai pagu DIPA sebesar Rp. 11.133.884.000 (Sepuluh Miliar Seratus Tiga Puluh Tiga juta Delapan Ratus Enam Puluh Empat Ribu Ratus). Pada DIPA Revisi

2 terjadi penambahan pagu sebesar Rp. 159.348.000 (Seratus Lima Puluh Sembilan Juta Dua Ratus Empat Puluh Delapan Ribu Rupiah) dari DIPA Revisi 1, penambahan pagu dari Eselon I.

- Revisi 3 Tanggal 07 Juni 2023 dengan nilai pagu DIPA sama dengan nilai pagu pada Revisi 2 yakni senilai Rp. 11.133.864.000 (Sebelas Miliar Seratus Tiga Puluh Tiga Juta Delapan Ratus Enam Puluh Empat Ribu Rupiah). Adanya optimalisasi anggaran untuk memenuhi kebutuhan tahapan pemilu tahun 2024.
- Revisi 4 Tanggal 14 Juni 2023 dengan nilai pagu DIPA sebesar Rp. 13.793.664.000 (Tiga belas milyar tujuh ratus Sembilan puluh tiga juta enam ratus enam puluh empat ribu Rupiah). Pada revisi 4 terjadi penambahan pagu sebesar Rp. 2.659.800.000 (Dua Miliar Enam Ratus Sembilan Puluh Tiga Delapan Ratus Ribu Rupiah). Yaitu penambahan pagu dalam rangka memenuhi kebutuhan badan penyelenggara Ad Hoc berupa honor dan operasional penyelenggara Adhoc.



**HASIL REKONSILIASI SAKTI - SPAN
PADA SATKER 659136
SAMPAI DENGAN PERIODE 2023-04**

No	Jenis Rekan	Nilai SPAN	Nilai SAKTI	Selisih
1	Pagar Belanja	10.574.616,000	10.574.616,000	0
2	Belanja	8.138.514,440	8.138.514,440	0
3	Pengembalian Belanja	-2.979,080	-2.979,080	0
4	Estimasi Pendapatan	0	0	0
5	Pendapatan Bukan Pajak	1.362.324	1.362.324	0
6	Pengembalian Pendapatan Bukan Pajak	0	0	0
7	Pengembalian Pajak	0	0	0
8	Mutual Uang Peradilan	120.000,000	120.000,000	0
9	Kas di Rekening Pengeluaran	120.000,000	120.000,000	0
10	Kas pada Daftar Laporan Utang	0	0	0
11	Kas Lainnya di RA, dan Hibah	0	0	0
12	Penghasilan Hibah Langsung Beranggotakan/Unit Berharga	0	0	0

Direktoran secara otomatis pada tanggal 21-04-23



NERACA

TINGKAT SATUAN KERJA

PER 30 JUNI 2023

(DALAM RUPIAH)



KEMENTERIAN NEGARA/LEMBAGA : (876) KOMISI PEMILIHAN UMUM
 UNIT ORGANISASI : (01) KOMISI PEMILIHAN UMUM
 WILAYAH/PROVINSI : (1600) SULAWESI TENGAH
 SATUAN KERJA : (859136) KPU KOTA PALU

Tgl. Data : 24/07/23 6:50 AM
 Tgl. Cetak : 24/07/23 6:50 AM
 Halaman : 1

lap_neraca_suffin_banjarlap

NAMA PERKIRAAN	JUMLAH		Kenaikan (Penurunan)	
	2023	2022	Jumlah	%
1	2	3	4	5
ASET				
ASET LANCAR				
Kas di Bendahara Pengeluaran	120.000.000	0	120.000.000	0,00
Kas Lainnya (Kas Detasemen)	42.432.946	0	42.432.946	0,00
JUMLAH ASET LANCAR	162.432.946	0	162.432.946	
ASET TETAP				
Tanah	920.736.000	920.736.000	0	0,00
Peralatan dan Meubel	2.454.020.561	2.454.020.561	0	0,00
Gedung dan Bangunan	547.603.000	547.603.000	0	0,00
AKUMULASI PENYUSUTAN	(1.623.270.867)	(1.644.030.667)	(170.747.038)	10,99
JUMLAH ASET TETAP	2.105.089.694	2.294.329.094	(179.247.838)	(7,80)
ASET LAINNYA				
Saluran Air	859.377.005	859.377.005	0	0,00
AKUMULASI PERUBAHAN/AMORTISASI ASET LAINNYA	(859.377.005)	(859.377.005)	0	0,00
JUMLAH ASET LAINNYA	0	0	0	
JUMLAH ASET	2.267.514.640	2.294.329.094	(11.814.988)	(0,74)
KEWAJIBAN				
KEWAJIBAN JANGKA PENDEK				
Utang kepada Pihak Ketiga	148.562.749	0	148.562.749	0,00
Utang Yang Belum Ditagihkan	80.836.045	0	80.836.045	0,00
Utang Muka dan KPPN	120.000.000	0	120.000.000	0,00
Utang Jangka Pendek Lainnya	7.165.446	0	7.165.446	0,00
JUMLAH KEWAJIBAN JANGKA PENDEK	357.564.240	0	357.564.240	
JUMLAH KEWAJIBAN	357.564.240	0	357.564.240	
EKUITAS				
EKUITAS				
Ekuitas	1.909.929.775	2.294.329.094	(374.398.229)	(16,33)
JUMLAH EKUITAS	1.909.929.775	2.294.329.094	(374.398.229)	(16,33)
JUMLAH EKUITAS	1.909.929.775	2.294.329.094	(374.398.229)	(16,33)
JUMLAH KEWAJIBAN DAN EKUITAS	2.267.514.640	2.294.329.094	(11.814.988)	(0,74)

Kelompok

BEJAI FINAL

(1) MASIH BELUM DILAKUKAN TUTUP PERICED

Palu, 24 Juli 2023

Ketanggung Jawab MPPK

BERSERTA (KPU KOTA PALU)



ATM 3005444, S.Sos, M.Si

167512212000121008

**LAPORAN REALISASI ANGGARAN SATUAN KERJA
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 30 JUNI 2023
(DALAM RUPIAH)**



KEMENTERIAN/LEMBAGA : KOMISI PEMILIHAN UMUM 070
ESELON) : KOMISI PEMILIHAN UMUM 01
SATUAN KERJA : KPU KOTA PALU 658136

Tgl Data : 24/07/2023 8:00 AM
Tgl Cetak : 24/07/2023 8:50 AM
Halaman : 2
lap_rls_fnc_seskel_kompunitf

NO	URAIAN	2023				2022			
		ANGGARAN	REALISASI	REALISASI DI ATAS (BAWAH) ANGGARAN	%	ANGGARAN	REALISASI	REALISASI DI ATAS (BAWAH) ANGGARAN	%
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Dana Alokasi Umum	0	0	0	0	0	0	0	0
	Dana Alokasi Khusus Fisik	0	0	0	0	0	0	0	0
	Dana Alokasi Khusus	0	0	0	0	0	0	0	0
	Dana Alokasi Khusus Non Fisik	0	0	0	0	0	0	0	0
	Dana Desa	0	0	0	0	0	0	0	0
	JUMLAH REALISASI (3 + 4 + 5 + 6)	0	0	0	0	0	0	0	0
F.	FEMBRIFANT				0				0

Keberangan :
BELUM FINAL
*) MASIH BELUM DI AKHIRKAN TUTUP PERIODE

PALU, 24 JUNI 2023
Pemeranggingo Jember MARNI
KORIDOR 1 DAN 2 KPU KOTA PALU



M. ALI RIZKI
KORIDOR 1 DAN 2
187512212000121004

LAPORAN OPERASIONAL

TINGKAT SATUAN KERJA

PER 30 JUNI 2023

(DALAM RUPIAH)



KEMENTERIAN NEGARA/LEMBAGA : (076) KOMISI PEMULIHAN UMUM

UNIT ORGANISASI : (01) KOMISI PEMULIHAN UMUM

WILAYAH/PROVINSI : (100) SULAWESI TENGAH

SATUAN KERJA : (66100) KPU KOTA PALU

Tgl. Data : 240703 0:00 AM

Tgl. Cetak : 240703 0:45 AM

Halaman : 1

(Rp. Rp. 0000)

URAIAN	2021	2022	KENAIKAN PENURUNAN	(%)
KEGAYAT OPERASIONAL	0	0	0	0
PENDAPATAN OPERASIONAL	0	0	0	0
PENDAPATAN PERPALAKAN	0	0	0	0
Pendapatan Pajak Penghasilan	0	0	0	0
Pendapatan Pajak Pertambahan Nilai dan Pajak Penjualan Barang Mewah	0	0	0	0
Pendapatan Pajak Bumi dan Bangunan	0	0	0	0
Pendapatan Sisa Pembebanan Hak atas Tanah dan Bangunan	0	0	0	0
Pendapatan Cukai	0	0	0	0
Pendapatan Pajak Lainnya	0	0	0	0
Pendapatan Bea Masuk	0	0	0	0
Pendapatan Bea Keluar	0	0	0	0
Jumlah Pendapatan Perpalakan	0	0	0	0
PENDAPATAN NEGARA BUKAN PAJAK	0	0	0	0
Pendapatan Sumber Daya Alam	0	0	0	0
Pendapatan Sisa Pembebanan atas Laba	0	0	0	0
Pendapatan Negara Selain Pajak Lainnya	852.304	0	(852.304)	
Jumlah Pendapatan Negara Selain Pajak	852.304	0	(852.304)	
PENDAPATAN Hibah	0	0	0	0
Pendapatan Hibah	0	0	0	0
Jumlah Pendapatan Hibah	0	0	0	0
Jumlah Pendapatan	852.304	0	(852.304)	
BEBAN OPERASIONAL	0	0	0	0
Beban Pegawai	1.509.185.315	1.502.358.954	(6.826.360)	(0,45)
Beban Perjalanan	0	0	0	0
Beban Barang dan Jasa	8.295.980.234	132.808.885	(8.163.171.349)	(-98,4)
Beban Pemeliharaan	95.770.079	71.000.243	(24.769.836)	(-25,86)
Beban Pembiayaan Utang	708.917.950	8.865.808	(700.052.142)	(-98,75)
Beban Barang Untuk Operasional Kepada Masyarakat	0	0	0	0
Beban Bunga	0	0	0	0

LAPORAN OPERASIONAL
TINGKAT SATUAN KERJA
PER 30 JUNI 2023
(DALAM RUPIAH)



KEMENTERIAN NEGARA/EMRAGA : (876) KOMISI PEMILIHAN UMUM
 UNIT ORGANISASI : (81) KOMISI PEMILIHAN UMUM
 WILAYAH/PROVINSI : (1600) SULAWESI TENGAH
 SATUAN KERJA : (88936) KPU KOTA PALU

Tgl. Data : 24/07/23 8:50 AM

Tgl. Cetak : 24/07/23 8:43 AM

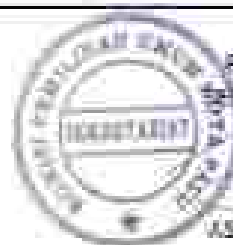
Instansi : 2

IND_R_30JUN

URAIAN	2023	2022	KENAIKAN/ PENURUNAN	(%)
Beban Subsidi	0	0	0	
Beban Hibah	0	0	0	
Beban Bantuan Sosial	0	0	0	
Beban Penyediaan dan Amortisasi	179.347.935	187.357.315	(8.009.379)	(4.267)
Beban Penyisihan Piutang Tak Tertagih	0	0	0	
Beban Transfer	0	0	0	
Beban Lain-Lain	0	0	0	
JUMLAH BEBAN	179.347.935	187.357.315	(8.009.379)	(4.267)
SURPLUS/DEFISIT DARI KEGIATAN OPERASIONAL	(179.347.935)	(1.913.068.405)	(1.733.720.470)	308.784
KEGIATAN NON OPERASIONAL	0	0	0	0
Surplus/Defisit Pelaksanaan Asesmen Non Lincar	0	0	0	0
Pendapatan Pelaksanaan Asesmen Non Lincar	0	0	0	0
Beban Pelaksanaan Asesmen Non Lincar	0	0	0	0
Surplus/Defisit Pelaksanaan Pemetaan Jangka Panjang	0	0	0	0
Pendapatan Pelaksanaan Pemetaan Jangka Panjang	0	0	0	0
Beban Pelaksanaan Pemetaan Jangka Panjang	0	0	0	0
Surplus/Defisit dari Kegiatan Non Operasional Lainnya	5.000.540	4.500.000	500.540	10.679
Pendapatan dari Kegiatan Non Operasional Lainnya	5.000.540	4.500.000	500.540	10.679
Beban dari Kegiatan Non Operasional Lainnya	0	0	0	0
JUMLAH SURPLUS/DEFISIT DARI KEGIATAN NON OPERASIONAL	5.000.540	4.500.000	500.540	10.679
SURPLUS/DEFISIT SEBELUM POS LUAR BANGSA	(174.347.395)	(1.908.568.405)	(1.734.221.010)	308.997
POS LUAR BANGSA :	0	0	0	0
Beban Luar Bangsa	0	0	0	0
POS LUAR BANGSA	0	0	0	0
SURPLUS/DEFISIT - 1.0	(174.347.395)	(1.908.568.405)	(1.734.221.010)	308.997

Kelompok
BELUM PULAU

*) MAZH BELUM DIKURANG TUTUP PERIODE



PALU, 24 Juli 2023
Penanggung Jawab MKPS
KEMENTERIAN KEMASYARAKATAN
KEMENTERIAN KEMAHAMATAN

ASLAN ADEGAMA, S.Sos., M.Si
197312212006121004

LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS

TINGKAT SATUAN KERJA

PER 30 JUNI 2023

(DALAM RUPIAH)



KEMENTERIAN NEGARA/LEMBAGA : (075) KOMISI PEMILIHAN UMUM
 UNIT ORGANISASI : (01) KOMISI PEMILIHAN UMUM
 WILAYAH/PROVINSI : (1300) SULAWESI TENGAH
 SATUAN KERJA : (86118) KPU KOTA PALU

Tgl. Dibuat : 24/07/2023 0:30 AM

Tgl. Cetak : 24/07/2023 0:50 AM

Halaman : 1

file_04c_01.htm

URAIAN	2021	2022	KENAIKAN/ PENURUNAN	(%)
EKUITAS AWAL	- 2.284.328.004	- 2.142.131.784	142.196.220	
SURPLUS/DEFISIT LO	10.778.983.438	11.908.585.400	1.129.601.962	
KORREKSI YANG MEMBAH/MEMURAHKAN EKUITAS	0	0	0	
PENYESUAIAN NILAI ASET	0	0	0	
SELISIH REVALUASI ASET	0	0	0	
KORREKSI NILAI ASET NON REVALUASI	0	0	0	
TRANSAKSI ANTAR ENTITAS	5.306.554.218	1.455.060.563	- 3.851.493.655	
KERUGIAN/PENURUNAN EKUITAS	(1374.399.329)	(453.597.422)	920.801.907	
EKUITAS AKHIR	1.900.928.175	2.188.928.244	288.000.069	

Keterangan:

1) BELUM FINAL

2) MASIH BELUM DILAKUKAN TUTUP PERIODE

PALU, 24 Juli 2023

Menanggung Jawab WIPA
 KEMENTERIAN NEGARA/LEMBAGA
 KOMISI PEMILIHAN UMUM
 KOTA PALU



ABEM ADIYANI, S.Sos., M.Si
 437812212000131004



KOMISI PEMILIHAN UMUM
KOTA PALU

000000
000000
000000

CaL BMN

**Catatan atas Laporan Barang Milik Negara
Semester I Tahun Anggaran 2023**



KPU KOTA PALU

Alamat : Jl. Balai Kota Selatan No. 06 Kota Palu
Email : palukota.kpu@gmail.com
Website : kota-palu.kpu.go.id

CATATAN ATAS LAPORAN BARANG MILIK NEGARA
PADA KOMISI PEMILIHAN UMUM KOTA PALU
PERIODE SEMESTER I
TAHUN ANGGARAN 2023

I. PENDAHULUAN

• **Dasar Hukum**

1. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara;
2. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Pemerintahan Negara;
3. Undang-Undang Nomor 15 Tahun 2004 tentang Pemeriksaan, Pengelolaan dan Tanggung Jawab Keuangan;
4. Peraturan Pemerintah Nomor 24 Tahun 2005 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan;
5. Peraturan Pemerintah Nomor 6 Tahun 2006 tentang Pengelolaan Barang Milik Negara/Daerah;
6. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Pelaksanaan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah;
7. Keputusan Presiden Republik Indonesia Nomor 42 Tahun 2002 Tentang Pelantikan Pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara;
8. Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 06/PMK.06/2007 tentang Tata Cara Pelaksanaan Pengurusan, Pembelian, Penghapusan dan Pemeliharaan Barang Milik Negara;
9. Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 97/PMK.06/2007 tentang Pengungkapan dan Koleksi Barang Milik Negara;
10. Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 120/PMK.06/2007 tentang Pemeliharaan Barang Milik Negara;
11. Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 171/PMK.05/2007 tentang Sistem Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Pemerintah Pusat;
12. Peraturan Direktur Jenderal Perbendaharaan Nomor 1101/11/2008 tentang Pedoman Pengurusan Laporan Keuangan Kementerian Negara/Lembaga.

- Entitas Pelaporan

Komis Pemilihan Umum Kota Palu adalah salah satu entitas akuntansi di bawah Komisi Pemilihan Umum yang berkewajiban menyelenggarakan akuntansi dan laporan pertanggungjawaban atas pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara dengan menyusun laporan keuangan berupa Laporan Realisasi Anggaran, Neraca, dan Catatan atas Laporan Keuangan serta Laporan laporan barang milik negara dan laporan manajerial lainnya.

- Periode Laporan

Catatan atas Laporan Barang Milik Negara ini merupakan Laporan Semester I Tahun Anggaran 2023 pada Komisi Pemilihan Umum Kota Palu.

II. KEBIJAKAN PENATAUSAHAAN BARANG MILIK NEGARA

Kebijakan Penatausahaan Barang Milik Negara berkaitan dengan kebijakan aset, dimana Aset diklasifikasikan menjadi Aset Lancar, Investasi, Aset Tetap, dan Aset Lainnya.

a. Aset Lancar

Pada Laporan BMM yang termasuk Aset Lancar ialah Persediaan yang merupakan aset lancar dalam bentuk barang atau pertanggungan yang dimaksudkan untuk mendukung kegiatan operasional pemerintah, dan barang-barang yang dimaksudkan untuk dijual dan/atau diserahkan dalam rangka pelayanan kepada masyarakat;

b. Aset Tetap

Aset tetap mencakup seluruh aset berwujud yang dimanfaatkan oleh pemerintah maupun untuk kepentingan publik yang mempunyai masa manfaat lebih dari satu tahun.

c. Aset Lainnya

Aset Lainnya adalah aset pemerintah selain aset lancar, aset tetap, dan piutang jangka panjang. Termasuk dalam Aset Lainnya adalah Tughan Aset Tak Berwujud, dan Aset Lain-lain. Aset Tak Berwujud merupakan aset yang dapat diidentifikasi dan tidak mempunyai wujud fisik serta dimiliki untuk digunakan dalam menghasilkan barang atau jasa atau digunakan untuk tujuan lainnya termasuk hak atas kekayaan intelektual; Aset Lain-lain berupa aset tetap pemerintah yang diberhentikan dari penggunaan operasional pemerintah.

Perencanaan terhadap Aset Tetap

- (Penempatan perijinan Barang Milik Negara berupa Aset Tetap pada seluruh entitas Pemerintah Pusat dilaksanakan mulai Tahun 2013, sesuai dengan Keputusan Menteri Keuangan Nomor 53/KMK.06/2012 tentang Pelaksanaan Penyusutan Barang Milik Negara Berupa Aset Tetap pada Entitas Pemerintah Pusat)
- Penyusutan aset tetap adalah pengurangan nilai sehubungan dengan penurunan kapasitas dan manfaat dari suatu aset tetap. Kebijakan penyusutan aset tetap didasarkan pada Peraturan Menteri Keuangan No. 01/PMK.06/2012 tentang Penyusutan Barang Milik Negara Berupa Aset Tetap Pada Entitas Pemerintah Pusat;
- Penyusutan aset tetap tidak dilakukan terhadap :
 - a. Tanah;
 - b. Konstruksi Dalam Pengerjaan (KDP);
 - c. Aset Tetap yang dinyatakan hilang berdasarkan dokumen mutasi sah atau dalam kondisi rusak berat dan/atau usang yang telah diusulkan kepada Pengelola Barang untuk dilakukan penghapusan.
- Nilai yang diasusutkan pertama kali adalah nilai yang tercatat dalam pembukuannya per 31 Desember 2012 untuk aset tetap yang diperoleh sampai dengan 31 Desember 2012. Sedangkan untuk Aset tetap yang diperoleh setelah 31 Desember 2012, nilai yang diasusutkan adalah berdasarkan nilai perolehannya.
- Perhitungan dan pencatatan Penyusutan Aset Tetap dilakukan setiap akhir semester tanpa memperhitungkan adanya nilai residual;
- Masa Manfaat, Aset Tetap ditentukan dengan berdasarkan Keputusan Menteri Keuangan Nomor: 59/KMK.06/2013 tentang Tabel Masa Manfaat Dalam Rangka Penyusutan Barang Milik Negara berupa Aset Tetap pada Entitas Pemerintah Pusat.

III. PENDEKATAN PERTUSURAN LAPORAN

Laporan Barang Kasar Pengguna Sementara Semester I Tahun Anggaran 2023 merupakan laporan yang mencakup seluruh aspek BMN yang ditatausahakan dan dikelola oleh Korial Perumahan Unsur Kota Palu.

Nilai BMN gabungan (intrakomptabel dan ekstrakomptabel) yang disajikan pada Laporan Semester I Tahun Anggaran 2023 ini adalah sebesar Rp. 4.842.524.714 (Empat Milyar Delapan Ratus Delapan Puluh Dua Juta Lima Ratus Dua Puluh Empat Ribu Tujuh Ratus Sembilan Belas Rupiah) yang merupakan nilai BMN berupa saldo awal laporan sebesar Rp. 4.813.274.714 (Empat Milyar Delapan Ratus Tiga Puluh Lima Juta Dua Ratus Tujuh Puluh Empat Ribu Tujuh Ratus Sembilan Belas Rupiah) dan nilai mutasi

Tambah yang terjadi di semester I Tahun Anggaran 2023 sebesar Rp. 47.250.000 (Empat Puluh Tujuh Juta Dua Ratus Lima Puluh Ribu Rupiah) dan Nilai Mutasi Kurang di semester I Tahun Anggaran 2023 sebesar Rp. 0 (Nol Rupiah)

Nilai mutasi BMN tersebut berasal dari transaksi keuangan dan transaksi non-keuangan. Mutasi BMN yang berasal dari transaksi keuangan merupakan penambahan nilai BMN yang berasal dari perolehan dan/atau penambahan BMN yang berasal dari pembiayaan APBN selama periode tahun berjalan, sedangkan transaksi non-keuangan merupakan transaksi penambahan dan pengurangan atas BMN yang berasal dari pembiayaan selain APBN periode tahun berjalan.

Laporan BMN ini disusun menggunakan sistem aplikasi sebagai alat bantu guna mempermudah dalam melakukan Pemertelusuran BMN. Laporan BMN ini terdiri atas:

1. Neraca;
2. Laporan Barang Persediaan;
3. Laporan Aset Tetap (Intrakomptabel, Ekstrakomptabel, dan Gabungan);
4. Laporan Kontrol Dalam Pengerjaan (KDP);
5. Laporan Aset Tak Berwujud;
6. Laporan Barang Bersejarah;
7. Laporan Kondisi Barang; *(untuk tahunan)*
8. Laporan Penyusutan;
9. Laporan Barang Hilang Yang Telah Diusulkan Penghapusannya Kepada Pengelola Barang;
10. Laporan Barang Rusak Berat Yang Telah Diusulkan Penghapusannya Kepada Pengelola Barang;
11. Laporan Barang Bantuan Pemerintah Yang Belum Ditetapkan Statusnya (BIPYBDS);
12. Catatan atas Laporan Barang Milik Negara;
13. Berita Acara Rekonsiliasi (BAR) internal SAK-SIMAK pada Komisi Pemilihan Umum Kota Palu.
14. Laporan PNBK yang terkait dengan pengelolaan BMN; dan
15. Atrib Data Komputer (ADK).

IV. RINGKASAN BARANG MILIK NEGARA PER SEMESTER I TAHUN ANGGARAN 2013

1. **Saldo Awal Semester II Tahun Anggaran 2012**

Nilai BMN per 01 Januari 2013 menurut Operator SIMAK BMN adalah sebesar Rp. **4.835.274.719** (Empat Milyar Delapan Ratus Tiga Puluh Lima Juta Dua Ratus Tujuh Puluh Empat Ribu Tujuh Ratus Sembilan Delas Rupiah)

Yang terdiri dari nilai BMN intrakomptabel nilai BMN yang diujikan dalam Neraca sebesar Rp. **4.387.727.046** (Empat Milyar Tiga Ratus Delapan Puluh Tujuh Juta Tujuh Ratus Tiga Puluh Tujuh Ribu Seratus Puluh Enam Ratus) dan nilai BMN ekstrakomptabel sebesar Rp. **475.547.673** (Empat Puluh Tujuh Juta Lima Ratus Tiga Puluh Tujuh Ribu Enam ratus Tujuh Puluh Tiga Rupiah).

2. **Ringkasan Mutasi Barang Milik Negara Semester I Tahun Anggaran 2013**

Mutasi BMN per semester I Tahun Anggaran 2013 adalah sebagai berikut:

a. **Barang Persediaan**

Saldo Persediaan pada Laporan Barang Kasier Penggajian Semesteran per 30 Juni 2013 sebesar Rp. 0 (nol Rupiah) jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar Rp. 0 (nol Rupiah) dan total mutasi persediaan selama periode laporan sebesar Rp. 0 (Nol Rupiah)

Jumlah tersebut dapat dirinci sebagai berikut:

No	Nama Barang	Jumlah	Nilai		Keterangan
			Rupiah	Jumlah	
1.	Kertas Quarto				
2.	Kertas Folio				
3.	Alat Tulis				
4.	Map Cetak				
5.	Anglop				
6.	Isolasi				
	Total				

Total nilai barang persediaan yang dalam kondisi rusak dan usang adalah sebesar Rp. 0 yang terdiri dari barang persediaan dengan kondisi rusak senilai Rp. 0 dan kondisi usang senilai Rp. 0

Pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Semesteran per 30 Juni 2023 terdapat nilai pada persediaan berupa ATK Sudah di keluarkan pada Transaksi Keluar

b. Tanah

Saldo Tanah pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Semesteran per 30 Juni 2023 sebesar Rp. 926.736.000 Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal tanah seluas - m² dengan nilai sebesar Rp. 926.736.000, mutasi tambah seluas - m² dengan nilai sebesar Rp. 0 dan mutasi kurang seluas - m² dengan nilai sebesar Rp. 0

Mutasi Tambah Tanah tersebut meliputi:

Urutan Jenis Transaksi	Intrakomptabel (Rp)
0	0

Mutasi Kurang Tanah tersebut meliputi:

Urutan Jenis Transaksi	Intrakomptabel (Rp)
0	0

c. Peralatan dan Mesin

Saldo Peralatan dan Mesin pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Semesteran per 30 Juni 2023 adalah sebesar Rp. 2.501.559.634 (Dua Milyar Lima Ratus Satu Juta Lima Ratus Lima Puluh Delapan Ribu Enam ratus Tiga Puluh Empat Rupiah), mutasi tambah sebesar Rp. 47.250.000 (Empat Puluh Tujuh Juta Dua Ratus Lima Puluh Ribu Rupiah) dan Mutasi Kurang sebesar Rp. 0 (Nol Rupiah) Terdapat Ampungan nilai saldo di neraca laporan keuangan

Lampiran II
 Surat Direktur Barang Milik Negara
 Nomor : S - 2 /KN/2014
 Tanggal : 02 Januari 2014

Mutasi Tambah Peralatan Dan Mesin tersebut meliputi:

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomptabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
Gordyln/Kray	47.250.000	-

Mutasi Kurang Peralatan Dan Mesin tersebut meliputi:

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomptabel (Rp)	Ekstrakomptabel (Rp)
-	-	-

Dari jumlah Peralatan Dan Mesin di atas, berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut:

Uraian Kondisi	Kuantitas (sesuai dengan satuan barang masing-masing)	Nilai (Rp)
Baik	375	3.972.897.634
Rusak Ringan	2	115.700.000
Rusak Berat	36	746.677.085

2) Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin.

NO.	URAIAN	Saldo Sebelum Penyusutan	Akumulasi Penyusutan	Saldo Akhir
1	Peralatan dan Mesin	Rp. 2.454.020.961	Rp. 1.578.083.969	Rp. 875.936.992
	Akumulasi Penyusutan	Rp. 2.454.020.961	Rp. 1.578.083.969	Rp. 875.936.992

d. Gedung dan Bangunan

Saldo Gedung dan Bangunan pada Laporan Barang Milik Pengguna Semesteran per 30 Juni 2023 adalah sebesar Rp. 547.603.000 (Lima Ratus Empat Puluh Tujuh Juta Enam Ratus Tiga Ribu Rupiah) Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar Rp. 547.603.000 (Lima Ratus Empat Puluh Tujuh Juta Enam Ratus Tiga Ribu Rupiah) mutasi tambah sebesar Rp.0, dan mutasi kurang sebesar Rp. 0 (Nol Rupiah)

1) Akumulasi Penyusutan Gedung dan Bangunan.

NO.	URAIAN	Saldo Sebelum Penyusutan	Akumulasi Penyusutan	Saldo Akhir
1.	Gedung dan Bangunan	Rp. 547.603.000	Rp. 65.946.988	Rp. 481.656.012
Akumulasi Penyusutan		Rp. 547.603.000	Rp. 65.946.988	Rp. 481.656.012

Aset Tetap Lainnya

Saldo Aset Tetap Lainnya pada Laporan Barang Milik Pengguna Semesteran per 30 Juni 2023 sebesar Rp. 0 (0). Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar Rp. 0

2) Akumulasi Penyusutan Aset Tetap Lainnya:

NO.	URAIAN	Saldo Sebelum Penyusutan	Akumulasi Penyusutan	Saldo Akhir
1.	Aset Tetap Lainnya	Rp. 0	Rp. 0	Rp. 0
Akumulasi Penyusutan		Rp. 0	Rp. 0	Rp. 0

A. Barung Milik Negara pada Laporan Barung Kuasa Pengguna Semesteran per 30 Juni 2013

a. BMN per akun neraca

Nilai BMN pada Laporan Barung Kuasa Pengguna Semesteran per 30 Juni 2013 adalah sebesar Rp. 4.882.534.719 (Empat Milyar Delapan Ratus Delapan Puluh Dua Juta Lima Ratus Dua puluh Empat Ribu Tujuh Ratus Sembilan Belas Rupiah) nilai BMN dimaksud disajikan berdasarkan klasifikasi per-pis perkiraan Neraca yaitu: Persediaan, Tanah, Peralatan dan Mesin, Gedung dan Bangunan, Jalan, Jembatan, dan Jaringan, Aset Tetap Lainnya, Kumulasi Dalam Persewaan, dan Aset Lainnya.

Penyajian nilai BMN dalam pis perkiraan Neraca tersebut dengan rincian sebagai berikut:

No.	Urutan Neraca	Intrakompitel		Ekstrakompitel		Cabangan	
		Rp.	%	Rp.	%	Rp.	%
I	Aset Lancar						
1	Persediaan	-	-	-	-	-	-
	Sub Jumlah (1)	-	-	-	-	-	-
II	Aset Tetap						
1	Tanah	926.736.000	0	-	-	926.736.000	0
2	Peralatan dan Mesin	2.454.020.961	0	47.517.673	-	2.548.808.634	0
3	Gedung dan Bangunan	547.603.000	0	-	-	547.603.000	0
4	Jalan, Jembatan dan Jaringan	0	0	-	-	0	0
5	Aset Tetap Lainnya	0	0	-	-	0	0
6	KDP	0	0	-	-	0	0
7	Akumulasi Penyusutan Aset Tetap	(1.644.030.957)	0	(18.805.473)	0	(1.682.836.430)	0
	Sub Jumlah (2)	2.284.329.004	0	2.712.200	0	2.340.311.204	0

Lampiran II
 Surat Direktur Barang Milik Negara
 Nomor : S - 2 /KN/2014
 Tanggal : 02 Januari 2014

	Aset Lainnya	0	0	0	
III	Kemitraan dengan pihak ketiga	0	0	0	
1.	Aset Tidak Berwujud	0	0	0	
2.	Akumulasi Amortisasi	0	0	0	
3.	Aset Lain-lain	859.377.085	0	859.377.085	
4.	Akumulasi penyusutan atas aset lainnya	(859.377.085)	0	(859.377.085)	
5.	Akumulasi Amortisasi	0		0	
	Sub Jumlah (C)	0	0	0	
	Total	2.284.329.004	8.732.200	0,04	2.340.311.204

Lampiran II
Surat Direktur Barang Milik Negara
Nomor : S-2/KN/2014
Tanggal : 02 Januari 2014

Rincian nilai Akumulasi Penyusutan BMN pada Laporan Barang Milik Negara Pengguna Semesteran per 30 Juni 2023 perkiraan Neraca adalah sebagai berikut:

No	Uraian Neraca	Intrakompabel		Ektrakompabel		Gabungan	
		Rp	%	Rp	%	Rp	%
I	Aset Tetap						
1	Tanah	0		0		0	
2	Peralatan dan Mesin	(1.578.083.949)		(38.805.473)		(1.616.889.422)	
3	Gedung dan Bangunan	(65.946.988)		0		(65.946.988)	
4	Jalan, Irigasi dan Jaringan	0		0		0	
5	Aset Tetap Lainnya	0		0		0	
6	KDP	0		0		0	
	Sub Jumlah (I)	(1.644.030.937)		(38.805.473)		(1.682.836.410)	
II	Aset Lainnya						
1	Kemitraan dengan pihak ketiga	0		0		0	
2	Aset Tidak Berwujud	0		0		0	
3	Akumulasi Amortisasi	0		0		0	
4	Aset Lain-lain	(859.377.085)		(0)		(859.377.085)	
5	Akumulasi Amortisasi						
	Sub Jumlah (II)	(859.377.085)		0		(859.377.085)	
	Total	(2.503.408.042)		0		(2.542.213.515)	

- b. Perbandingan Nilai BMN pada Laporan Barang dan Laporan Keuangan
 Perbandingan antara nilai BMN yang disajikan dalam laporan barang dan laporan keuangan pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Semesteran per 30 Juni 2013 per akun neraca adalah sebagai berikut:

No	Urutan Neraca	Laporan Barang	Laporan Keuangan	Selisih
1	Persediaan	-	-	0
2	Tanah	926.736.000	926.736.000	0
3	Peralatan dan Mesin	2.454.020.961	2.454.020.961	0
4	Gedung dan Bangunan	547.603.000	547.603.000	0
5	Jalan, Irigasi dan Jaringan	0	0	0
6	Aset Tetap Lainnya	0	0	0
7	KDP	0	0	0
8	Akumulasi Penyusutan aset Tetap	(1.644.030.957)	(1.644.030.957)	0
9	Aset Tak Berwujud	0	0	0
10	Aset Lain-lain*)	859.377.085	859.377.085	0
11	Akumulasi Penyusutan Aset Lain-lainnya	(859.377.085)	(859.377.085)	0
	Total	2.284.329.004	2.284.329.004	0

*) Aset lain-lain pada laporan barang adalah nilai BMN yang dihentikan penggunaannya dari operasional pemerintah

Berdasarkan rekapitulasi data perbandingan nilai BMN tersebut di atas, tidak terdapat selisih penyajian nilai BMN antara laporan barang dan laporan keuangan pada Laporan barang dan Laporan Keuangan Semester I Tahun Anggaran 2013

V. INFORMASI BMN LAINNYA

1. Perkembangan Nilai BMN

Perkembangan nilai BMN secara tahunan (intrakomptabel dan ekstrakomptabel) selama 5 (lima) periode laporan terakhir, dapat disajikan sebagai berikut:

NO	Periode Laporan	Nilai BMN	Perkembangan	
			Rupiah	Persen
1.	Laporan Tahunan TA. 2019	2.853.111.699	0	0
2.	Laporan Tahunan TA. 2020	3.382.732.031	0	0
3.	Laporan Tahunan TA. 2021	3.165.566.979	0	0
4.	Laporan Tahunan TA. 2022	2.284.329.004	0	0
5.	Laporan Tahunan TA. 2023	2.284.329.004	0	0

2. Informasi Pengelolaan BMN

a. Penetapan Status Penggunaan BMN

Nilai BMN yang sudah ditetapkan status penggunaannya pada Laporan Barang Milik Negara Pengguna Semesteran per 30 Juni 2023 adalah sebagai berikut:

No	Uraian	Sudah Ditetapkan Status	Belum Ditetapkan Status Penggunaan
		(Rp)	(Rp)
1	Tanah	0	0
2	Peralatan dan Mesin	0	0
3	Gedung & Bangunan	0	0
4	Jalan, Irigasi dan Jaringan	0	0
5	Aset tetap lainnya	0	0
6	Aset tetap lainnya yg tidak digunakan	0	
Jumlah		0	

b. Pengelolaan BMN

No	Urutan	Pengguna	Pemanfaatan	Pembudayaan	Penghapusan	Jumlah
1	Dalam proses pengajuan permohonan	0	0	0	0	0
2	Dalam proses pengajuan permohonan	0	0	0	0	0
3	Dalam proses Pengelola Barang	0	0	0	0	0
4	Selesai di Pengelola Barang	0	0	0	0	0
	a. Dikembalikan	0	0	0	0	0
	b. Ditolak	0	0	0	0	0
	c. Disetujui	0	0	0	0	0
5	Dalam proses tindak lanjut Pengguna	0	0	0	0	0
6	Telah diterbitkan Keputusan dari Pengguna Barang	0	0	0	0	0
7	Tindak lanjut oleh Kuasa Pengguna Barang	0	0	0	0	0
8	Selesai serah terima	0	0	0	0	0

c. Pengelolaan BMN *idle*

No	Urutan	Jumlah
1	Jumlah BMN yang teridentifikasi sebagai BMN <i>idle</i>	0
2	Ditentukan sebagai BMN <i>idle</i> oleh Pengelola	0
3	Pemberitahuan bukan sebagai BMN <i>idle</i> oleh Pengelola	0
4	Telah diterbitkan Keputusan Penghapusan dari Pengguna	0
5	Selesai serah terima kepada Pengelola	0

3. **Informasi Terkait BMN yang telah diumumkan Penghapusannya kepada Pengelola Barang (ditunjukkan apabila ada dan harus diuraikan untuk ringkasan LAKPR. Jika tidak ada tidak perlu diisi)**

- a. **Daftar Barang Hilang yang telah diumumkan Penghapusannya kepada Pengelola Barang.**

4. Permasalahan Pelaksanaan Penatausahaan BMN

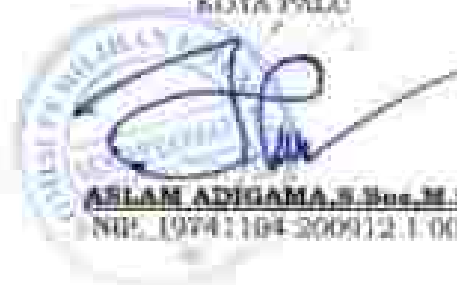
Permasalahan-permasalahan yang perlu diuraipikan terkait dengan pelaksanaan Penatausahaan dan pengelolaan BMN, antara lain yaitu masih kurangnya informasi tentang penatausahaan dan pengelolaan BMN

5. Langkah Langkah Strategis Sebagai Alternatif Penyelesaian Masalah

Dalam rangka penyelesaian masalah terkait pelaksanaan Penatausahaan BMN pada K/L, langkah-langkah strategis yang perlu dilakukan antara lain sebagai berikut yaitu perlu adanya informasi melalui pertemuan untuk memberikan informasi terkait dengan penatausahaan dan pengelolaan BMN

Penanggung Jawab Laporan Borang Kinerja Prorgama
Tahun Anggaran 2023

KOMISI PEMILIHAN UMUM
KOTA PALU



ASLAN ADIGAMA, S.Sos, M.Si
NID. 19741104-200912.1.001



KOMISI PEMILIHAN UMUM KOTA PALU

Alamat : Jalan Balai Kota Selatan Nomor 06 Palu – Sulawesi Tengah

Telp. (0451) 457270 Fax (0451) 457271

BERITA ACARA HASIL STOCK OPNAME ASET BMN PERIODE SEMESTER I TAHUN 2023

Nomor : 340 /RT.01-BA/271/2023

Pada hari ini Jumat tanggal Tiga Puluh bulan Juni tahun Dua Ribu Dua Puluh Tiga yang bertanda tangan dibawah ini :

1. Nama : IKA WIDYA SYARI
NIP. : 19860412-200910-2-001
Jabatan : Staf
2. Nama : Moh. Acil
NIP. : 19861130-200910-1-001
Jabatan : Staf
3. Nama : Ika Pratiwi
NIP. : -
Jabatan : Staf

Menyatakan bahwa telah melakukan *Stock Opname* Aset (BMN) Semester I Tahun 2023, sebagaimana terlampir dalam lampiran berita acara opname fisik (*Stock Opname*), meliputi :

Appendix 1: Pacific Aquatic Resources (PARR)
 Species Summary
 Updated: 28 April 2023

ID	Species Name	Global Status	Subs	Year	First Reported	Notes
1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30
31
32
33
34
35
36
37
38
39
40
41
42
43
44
45
46
47
48
49
50

no	code barang	nama barang	unit	kuantitas	harga satuan	jumlah nominal	total
1				1	0	0	0
2	00000000	Barang A		10	100	1000	1000
3	00000000	Barang B		20	50	1000	1000
4	00000000	Barang C		30	33,33	1000	1000
5	00000000	Barang D	Barang D	40	25	1000	1000
6	00000000	Barang E	Barang E	50	20	1000	1000
7	00000000	Barang F	Barang F	60	16,67	1000	1000
8	00000000	Barang G	Barang G	70	14,29	1000	1000
9	00000000	Barang H	Barang H	80	12,5	1000	1000
10	00000000	Barang I	Barang I	90	11,11	1000	1000
11	00000000	Barang J	Barang J	100	10	1000	1000
12	00000000	Barang K	Barang K	110	9,09	1000	1000
13	00000000	Barang L	Barang L	120	8,33	1000	1000
14	00000000	Barang M	Barang M	130	7,69	1000	1000
15	00000000	Barang N	Barang N	140	7,14	1000	1000
16	00000000	Barang O	Barang O	150	6,67	1000	1000
17	00000000	Barang P	Barang P	160	6,25	1000	1000
18	00000000	Barang Q	Barang Q	170	5,88	1000	1000
19	00000000	Barang R	Barang R	180	5,56	1000	1000
20	00000000	Barang S	Barang S	190	5,26	1000	1000

id	idm	idm	idm	idm	idm	idm	idm
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							
31							
32							
33							
34							
35							
36							
37							
38							
39							
40							
41							
42							
43							
44							
45							
46							
47							
48							
49							
50							
51							
52							
53							
54							
55							
56							
57							
58							
59							
60							
61							
62							
63							
64							
65							
66							
67							
68							
69							
70							
71							
72							
73							
74							
75							
76							
77							
78							
79							
80							
81							
82							
83							
84							
85							
86							
87							
88							
89							
90							
91							
92							
93							
94							
95							
96							
97							
98							
99							
100							

Sl. No.	Year	Month	Particulars	Rate	Qty	Total	Balance	Remarks
1	2018	Jan	...	...	...	...	...	...
2	2018	Feb	...	...	...	...	...	...
3	2018	Mar	...	...	...	...	...	...
4	2018	Apr	...	...	...	...	...	...
5	2018	May	...	...	...	...	...	...
6	2018	Jun	...	...	...	...	...	...
7	2018	Jul	...	...	...	...	...	...
8	2018	Aug	...	...	...	...	...	...
9	2018	Sep	...	...	...	...	...	...
10	2018	Oct	...	...	...	...	...	...
11	2018	Nov	...	...	...	...	...	...
12	2018	Dec	...	...	...	...	...	...
13	2019	Jan	...	...	...	...	...	...
14	2019	Feb	...	...	...	...	...	...
15	2019	Mar	...	...	...	...	...	...
16	2019	Apr	...	...	...	...	...	...
17	2019	May	...	...	...	...	...	...
18	2019	Jun	...	...	...	...	...	...
19	2019	Jul	...	...	...	...	...	...
20	2019	Aug	...	...	...	...	...	...
21	2019	Sep	...	...	...	...	...	...
22	2019	Oct	...	...	...	...	...	...
23	2019	Nov	...	...	...	...	...	...
24	2019	Dec	...	...	...	...	...	...
25	2020	Jan	...	...	...	...	...	...
26	2020	Feb	...	...	...	...	...	...
27	2020	Mar	...	...	...	...	...	...
28	2020	Apr	...	...	...	...	...	...
29	2020	May	...	...	...	...	...	...
30	2020	Jun	...	...	...	...	...	...
31	2020	Jul	...	...	...	...	...	...
32	2020	Aug	...	...	...	...	...	...
33	2020	Sep	...	...	...	...	...	...
34	2020	Oct	...	...	...	...	...	...
35	2020	Nov	...	...	...	...	...	...
36	2020	Dec	...	...	...	...	...	...
37	2021	Jan	...	...	...	...	...	...
38	2021	Feb	...	...	...	...	...	...
39	2021	Mar	...	...	...	...	...	...
40	2021	Apr	...	...	...	...	...	...
41	2021	May	...	...	...	...	...	...
42	2021	Jun	...	...	...	...	...	...
43	2021	Jul	...	...	...	...	...	...
44	2021	Aug	...	...	...	...	...	...
45	2021	Sep	...	...	...	...	...	...
46	2021	Oct	...	...	...	...	...	...
47	2021	Nov	...	...	...	...	...	...
48	2021	Dec	...	...	...	...	...	...
49	2022	Jan	...	...	...	...	...	...
50	2022	Feb	...	...	...	...	...	...
51	2022	Mar	...	...	...	...	...	...
52	2022	Apr	...	...	...	...	...	...
53	2022	May	...	...	...	...	...	...
54	2022	Jun	...	...	...	...	...	...
55	2022	Jul	...	...	...	...	...	...
56	2022	Aug	...	...	...	...	...	...
57	2022	Sep	...	...	...	...	...	...
58	2022	Oct	...	...	...	...	...	...
59	2022	Nov	...	...	...	...	...	...
60	2022	Dec	...	...	...	...	...	...

Sl. No.	Code	Description	Unit	Rate	Quantity	Amount	Remarks
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							
31							
32							
33							
34							
35							
36							
37							
38							
39							
40							
41							
42							
43							
44							
45							
46							
47							
48							
49							
50							
51							
52							
53							
54							
55							
56							
57							
58							
59							
60							
61							
62							
63							
64							
65							
66							
67							
68							
69							
70							
71							
72							
73							
74							
75							
76							
77							
78							
79							
80							
81							
82							
83							
84							
85							
86							
87							
88							
89							
90							
91							
92							
93							
94							
95							
96							
97							
98							
99							
100							

Sl. No.	Particulars	Account Name	Rate	Qty	Total	Balance	Amount
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							
31							
32							
33							
34							
35							
36							
37							
38							
39							
40							
41							
42							
43							
44							
45							
46							
47							
48							
49							
50							

No	Uraian	Uraian	Uraian	Uraian	Uraian	Uraian	Uraian
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							
31							
32							
33							
34							
35							
36							
37							
38							
39							
40							
41							
42							
43							
44							
45							
46							
47							
48							
49							
50							
51							
52							
53							
54							
55							
56							
57							
58							
59							
60							
61							
62							
63							
64							
65							
66							
67							
68							
69							
70							
71							
72							
73							
74							
75							
76							
77							
78							
79							
80							
81							
82							
83							
84							
85							
86							
87							
88							
89							
90							
91							
92							
93							
94							
95							
96							
97							
98							
99							
100							

Sl. No.	Particulars	Account No.	Particulars	Sl. No.	Particulars	Account No.	Particulars
1	1	...	...	...
2	2	...	...	...
3	3	...	...	...
4	4	...	...	...
5	5	...	...	...
6	6	...	...	...
7	7	...	...	...
8	8	...	...	...
9	9	...	...	...
10	10	...	...	...
11	11	...	...	...
12	12	...	...	...
13	13	...	...	...
14	14	...	...	...
15	15	...	...	...
16	16	...	...	...
17	17	...	...	...
18	18	...	...	...
19	19	...	...	...
20	20	...	...	...
21	21	...	...	...
22	22	...	...	...
23	23	...	...	...
24	24	...	...	...
25	25	...	...	...
26	26	...	...	...
27	27	...	...	...
28	28	...	...	...
29	29	...	...	...
30	30	...	...	...
31	31	...	...	...
32	32	...	...	...
33	33	...	...	...
34	34	...	...	...
35	35	...	...	...
36	36	...	...	...
37	37	...	...	...
38	38	...	...	...
39	39	...	...	...
40	40	...	...	...
41	41	...	...	...
42	42	...	...	...
43	43	...	...	...
44	44	...	...	...
45	45	...	...	...
46	46	...	...	...
47	47	...	...	...
48	48	...	...	...
49	49	...	...	...
50	50	...	...	...

Sl. No.	Particulars	Units	Rate	Amount	Remarks
1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30
31
32
33
34
35
36
37
38
39
40
41
42
43
44
45
46
47
48
49
50
51
52
53
54
55
56
57
58
59
60
61
62
63
64
65
66
67
68
69
70
71
72
73
74
75
76
77
78
79
80
81
82
83
84
85
86
87
88
89
90
91
92
93
94
95
96
97
98
99
100

Sl. No.	Code	Description	Rate	Qty	Unit	Amount	Total
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							
31							
32							
33							
34							
35							
36							
37							
38							
39							
40							
41							
42							
43							
44							
45							
46							
47							
48							
49							
50							
51							
52							
53							
54							
55							
56							
57							
58							
59							
60							
61							
62							
63							
64							
65							
66							
67							
68							
69							
70							
71							
72							
73							
74							
75							
76							
77							
78							
79							
80							
81							
82							
83							
84							
85							
86							
87							
88							
89							
90							
91							
92							
93							
94							
95							
96							
97							
98							
99							
100							

no	kode barang	deskripsi	unit	no	uku maks	jumlah barang	harga
1				1			
2				2			
3				3			
4				4			
5				5			
6				6			
7				7			
8				8			
9				9			
10				10			
11				11			
12				12			
13				13			
14				14			
15				15			
16				16			
17				17			
18				18			
19				19			
20				20			
21				21			
22				22			
23				23			
24				24			
25				25			
26				26			
27				27			
28				28			
29				29			
30				30			
31				31			
32				32			
33				33			
34				34			
35				35			
36				36			
37				37			
38				38			
39				39			
40				40			
41				41			
42				42			
43				43			
44				44			
45				45			
46				46			
47				47			
48				48			
49				49			
50				50			
51				51			
52				52			
53				53			
54				54			
55				55			
56				56			
57				57			
58				58			
59				59			
60				60			
61				61			
62				62			
63				63			
64				64			
65				65			
66				66			
67				67			
68				68			
69				69			
70				70			
71				71			
72				72			
73				73			
74				74			
75				75			
76				76			
77				77			
78				78			
79				79			
80				80			
81				81			
82				82			
83				83			
84				84			
85				85			
86				86			
87				87			
88				88			
89				89			
90				90			
91				91			
92				92			
93				93			
94				94			
95				95			
96				96			
97				97			
98				98			
99				99			
100				100			

Sl. No.	Particulars	Account Name	Rate	Qty	Value	Balance
1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30
31
32
33
34
35
36
37
38
39
40
41
42
43
44
45
46
47
48
49
50

Sl. No.	Item Name	Sub-articles	Units	Rate	Amount	Remarks	Serials
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							
31							
32							
33							
34							
35							
36							
37							
38							
39							
40							
41							
42							
43							
44							
45							
46							
47							
48							
49							
50							
51							
52							
53							
54							
55							
56							
57							
58							
59							
60							
61							
62							
63							
64							
65							
66							
67							
68							
69							
70							
71							
72							
73							
74							
75							
76							
77							
78							
79							
80							
81							
82							
83							
84							
85							
86							
87							
88							
89							
90							
91							
92							
93							
94							
95							
96							
97							
98							
99							
100							

No.	Account Name	Account No.	Branch	Balance	Debit	Credit	Balance
101	Current	1010000000					
102	Current	1010000000					
103	Current	1010000000					
104	Current	1010000000					
105	Current	1010000000					
106	Current	1010000000					
107	Current	1010000000					
108	Current	1010000000					
109	Current	1010000000					
110	Current	1010000000					
111	Current	1010000000					
112	Current	1010000000					
113	Current	1010000000					
114	Current	1010000000					
115	Current	1010000000					
116	Current	1010000000					
117	Current	1010000000					
118	Current	1010000000					
119	Current	1010000000					
120	Current	1010000000					
121	Current	1010000000					
122	Current	1010000000					
123	Current	1010000000					
124	Current	1010000000					
125	Current	1010000000					
126	Current	1010000000					
127	Current	1010000000					
128	Current	1010000000					
129	Current	1010000000					
130	Current	1010000000					
131	Current	1010000000					
132	Current	1010000000					
133	Current	1010000000					
134	Current	1010000000					
135	Current	1010000000					
136	Current	1010000000					
137	Current	1010000000					
138	Current	1010000000					
139	Current	1010000000					
140	Current	1010000000					
141	Current	1010000000					
142	Current	1010000000					
143	Current	1010000000					
144	Current	1010000000					
145	Current	1010000000					
146	Current	1010000000					
147	Current	1010000000					
148	Current	1010000000					
149	Current	1010000000					
150	Current	1010000000					
151	Current	1010000000					
152	Current	1010000000					
153	Current	1010000000					
154	Current	1010000000					
155	Current	1010000000					
156	Current	1010000000					
157	Current	1010000000					
158	Current	1010000000					
159	Current	1010000000					
160	Current	1010000000					
161	Current	1010000000					
162	Current	1010000000					
163	Current	1010000000					
164	Current	1010000000					
165	Current	1010000000					
166	Current	1010000000					
167	Current	1010000000					
168	Current	1010000000					
169	Current	1010000000					
170	Current	1010000000					
171	Current	1010000000					
172	Current	1010000000					
173	Current	1010000000					
174	Current	1010000000					
175	Current	1010000000					
176	Current	1010000000					
177	Current	1010000000					
178	Current	1010000000					
179	Current	1010000000					
180	Current	1010000000					
181	Current	1010000000					
182	Current	1010000000					
183	Current	1010000000					
184	Current	1010000000					
185	Current	1010000000					
186	Current	1010000000					
187	Current	1010000000					
188	Current	1010000000					
189	Current	1010000000					
190	Current	1010000000					
191	Current	1010000000					
192	Current	1010000000					
193	Current	1010000000					
194	Current	1010000000					
195	Current	1010000000					
196	Current	1010000000					
197	Current	1010000000					
198	Current	1010000000					
199	Current	1010000000					
200	Current	1010000000					

I hereby certify that the above is a true and correct copy of the account as shown in the books of the bank.
 Signature: _____
 Name: _____
 Designation: _____

Signature: _____
 Name: _____
 Designation: _____


 Signature: _____
 Name: _____
 Designation: _____



KOMISI PEMILIHAN UMUM KOTA PALU

Alamat : Jalan Bialai Kota Selatan Nomor 05 Palu – Sulawesi Tengah

Telp. (0451) 457270 Fax (0451) 457271

BERITA ACARA REKONSILIASI INTERNAL DATA BARANG MILIK NEGARA PADA KOMISI PEMILIHAN UMUM KOTA PALU 659136.01

NOMOR : 342/RT.01-BA/7271/2023

Pada hari ini Jumat tanggal Tiga Puluh bulan Juni Tahun 2023 bertempat di Kantor Pelayanan Kekayaan Negara dan Lelang Kota Palu kami yang bertanda tangan di bawah ini:

I. Nama : Ika Widya Syari
NP : 19000412 200910 2 001
Jabatan : Pejabat SIMAK BMN

dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama penanggung jawab unit akuntansi barang pada Komisi Pemilihan Umum Kota Palu untuk selanjutnya disebut Pihak Pertama;

II. Nama : Moh. Adi
NP : 19881130 200910 1 001
Jabatan : Pejabat SAK

dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama penanggung jawab unit akuntansi keuangan pada Komisi Pemilihan Umum Kota Palu untuk selanjutnya disebut Pihak Kedua;

menyatakan bahwa telah melakukan Rekonsiliasi Data Barang Milik Negara (BMN) pada lingkup Internal Komisi Pemilihan Umum Kota Palu dengan cara membandingkan data BMN pada Laporan Barang Pengguna/Kasus Pengguna (LBP/KP) yang disusun oleh unit akuntansi barang dengan Laporan Keuangan Kementerian Negara/Lembaga (LKNE) yang disusun oleh unit akuntansi keuangan untuk periode Semester I Tahun Anggaran 2023 dengan hasil sebagai berikut:

1. Hasil Rekonsiliasi Data BMN
Rincian terlampir.

- ii. Hal-hal penting lainnya mengenai data BMN terkait penyusunan LBP/KP dan LKPP disajikan dalam Lampiran Berita Acara ini, yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Berita Acara ini).

No	Akun Neraca	Nilai BMN Periode Semester I tahun 2023		
		Saldo Awal	Mutasi	Saldo Akhir (3)+(7)-(4)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Posisi BMN Di Neraca	2.284.329.004	0	2.284.329.004
A	ASET LANCAR	0		0
1	Persediaan	0		0
B	ASET TETAP	2.284.329.004	0	2.284.329.004
1	Tanah	926.716.000	-	926.716.000
2	Peralatan dan Mesin	2.454.020.961	-	2.454.020.961
3	Gedung dan Bangunan	547.603.000	-	547.603.000
4	Jalan, Jembatan dan Jaringan	-	-	-
5	Aset Tetap Lainnya	-	-	-
6	Konstruksi Dalam Pengerjaan	-	-	-
7	Akumulasi Penyusutan Aset tetap	-1.644.030.957	-	-1.644.030.957
C	ASET LAINNYA	-		-
1	Aset Tidak Berwujud	-	-	-
2	Aset Lain-lain	859.377.085	-	859.377.085
3	Kerjasama Dengan Pihak Ketiga	-	-	-
4	Akumulasi Penyusutan Aset Lainnya	(859.377.085)	-	(859.377.085)
B	BMN NON NERACA	-	47.250.000	-
A	EKSTRAKOMPTABLE			
1	BMN Ekstrakomptable	47.537.671	47.200.000	94.737.671
2	Akum penyusutan komptable	-38.805.473	-	-38.805.473
F	Total Gabungan (D+E)	2.284.329.004		2.284.329.004

Demikian Berita Acara ini dibuat untuk bahan penyusunan Laporan BMN dan LKPP periode Semester I anggaran 2023 dan apabila di kemudian hari terdapat kekeliruan akan dilakukan perbaikan sebagaimana mestinya.

PETUGAS SIMAK BMN



Rus Widya Syarif
NIP. 19860412 200910 2 001

PETUGAS SAK



Moh. Acil
NIP. 19801130 200910 1 001

Mengetahui,
Kuasa Penguasa Anggaran/Batang



ASLAM ADIGAMA, S.Sos, M.Si
NIP. 19751221 200012 1 004

LAMPIRAN BENTUK ACARA
REKONSILIASI INTERNAL



III. UMT ORGANISASI

1. Kode:

2. Nama:

VI. REALISASI BELAKANG PEMERTYAHAN BMN

No	PERKIRAAN NEGARA	Saldo Awal	Saldo Periode			TUM
			Saldo Berang	Saldo Sisa/Kelebihan	Saldo Lainnya	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7) = (4) - (5) - (6)
A	ASET LANCAR		-	-	-	-
A.1	Persediaan		-	-	-	-
B	ASET TETAP		-	-	-	-
B.1	Tanah		-	-	-	-
B.2	Peralatan dan Mesin		-	-	-	-
B.3	Gedung dan Bangunan		-	-	-	-
B.4	Jalan, Jembatan dan Jembatan		-	-	-	-
B.5	Aset Tetap Lainnya		-	-	-	-
B.6	Konstruksi Dalam Pengerjaan		-	-	-	-
C	ASET LAIN-LAIN		-	-	-	-
C.1	Aset Tidak Berwujud		-	-	-	-
C.2	Aset Lain-lain		-	-	-	-
D	SUB TOTAL (A+B+C)		-	-	-	-
E	Saldo Akhir (Tertutup)		-	-	-	-
F	Total (D-E)		-	-	-	-

VII. PENERIMAAN NEGARA BUKAN PAJAK (PNBP) PENGELOLAAN BMN

Jumlah penerimaan Negara bukan pajak (PNBP) yang berasal dari pengelolaan BMN pada periode Semester I Anggaran 2023 Rp. 0,- Dengan rincian sebagai berikut:

- a. -
- b. -

VIII. PENGLINGKAPAN LAIN-LAIN

Saldo awal periode Semester I Anggaran 2023 terdapat selisih antara penyajian nilai BMN menurut LRAK dan LRAK sebesar Rp. 0,- Dengan rincian sebagai berikut:

- a. -
- b. -

Terdapat koreksi terhadap data SMAK BMN dan Persediaan yang dilakukan oleh UAPPS-E1 dengan rincian sebagai berikut:

- a. Untuk saldo akhir persediaan yang semula Rp. 0,- menjadi Rp. 0,-
- b. -

Terdapat koreksi audit dari BPK sebesar Rp. C,- Dengan rincian penjelasan sebagai berikut :

a. -

b. -

Terdapat selisih nilai antara total mutasi tambah BMN berupa Aset Tetap selama periode berjalan (pembelian dan pengembangan BMN) dengan total realisasi belanja modal sebesar Rp. Q,- Dengan rincian sebagai berikut :

a. -

b. -

III DAFTAR SPN/SPSD BELAJAR MODAL YANG TELAH/BELUM MEMPERTUKAR SMM

NO	NO SPN	TGL SPN	ALAMAT	URAIAN JIS BELAJAR	KELOMPOK SPN	DEPT. ALUMAH SPN	ESKIB
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							

**LAPORAN BARANG PERSEDIAAN
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 30 JUNI 2023**

UARG : 078
UAKPB : 89138
KOMISI PEMULIHAN UMBIM
KPU KOTA PALU

Tgl Cetak : 18/07/23 07:00 PM
Tanggal : 18/07/23 1:34 PM
Halaman : 1
Kode Lap : lap_bmn_bedia_julker

Kode	Uraian	Jumlah
------	--------	--------

Keterangan :

- 1. Persediaan senilai Rp. 0 dalam kondisi rusak
- 2. Persediaan senilai Rp. 0 dalam kondisi usang



Report Satker

Tanggal	: 2023-05-31 - 2023-06-29	Total Mutasi	
Keminstrian	: Komisi Pemilihan Umum (076)	Debit	: 227.474.098,00
Eselon	: Komisi Pemilihan Umum (01)	Kredit	: 230.590.010,00
Satker	: KPU KOTA PALU (655136)	Saldo Akhir	: 2.838.723,00

Rekening Inlik : RIKK KOMISI PEMILIHAN UMUM OPS (1220001250003)

Kode Eselon	Kode KPPN	Kode Satker	Satker	Nama Rekening	Nomor Rekening	Tanggal Transaksi	Saldo Awal	Debit	Kredit	Saldo VA
01	051	655136	KPU KOTA PALU	BPD US1 KPU KOTA PALU	8100120591361000	16-07-2023	222.863,00	227.474.098,00	230.590.010,00	2.838.723,00

REPORT SATKER

2023-06-01 s.d. 2023-06-30

Kementerian : KOMISI PEMILIHAN UMUM (076)
 Eselon : KOMISI PEMILIHAN UMUM RKL (01)
 Satker : KPU KOTA PALU RPL (659136)
 Rekening Induk : RKL Komisi Pemilihan Umum (7124022023)

Saldo Awal : Rp. 14.150,000
 Total Debit : Rp. 612.782,500
 Total Kredit : Rp. 633.900,000
 Saldo Akhir : Rp. 35.267,500

Kode Eselon I	Kode KPTN Mitra Satker	Kode Satker	Nama Satker	Nama Rekening Satker	No Rekening Satker	Tanggal Transaksi Terakhir	Saldo Awal	Debit	Kredit	Saldo Akhir
01	051	659136	KPU KOTA PALU RPL	RPL 051 KPU KOTA PALU	8100006591043908	2023-06-22 09:46:27.0	14.150,000	612.782,500	633.900,000	35.267,500
Total							14.150,000	612.782,500	633.900,000	35.267,500



KOMISI PEMILIHAN UMUM KOTA PALU

ALAMAT JL. BALAI KOTA SELATAN NO 8 PALU-SELAWESI TENGAH
KOP. 90631 452279 Telp 08551 452271

BERITA ACARA PEMERIKSAAN KAS

Nomor : 011/04-03.1(d)/7271/2023

Pada hari ini, Jumat tanggal 30 Juni 2023, pukul 17.00 WIB:

1. Nama : Aslam Adigama, S. Sos., M. Si
Jabatan : Kuasa Pengguna Anggaran
2. Nama : Marfina Bonde, SE
Jabatan : Pejabat Pembuat Komitmen

Berdasarkan Surat Tugas Nomor :

1. /04-03.1(d)/7271/2023 tanggal 30 Juni 2023;
2. /04-03.7(d)/7271/2023 tanggal 30 Juni 2023.

telah melakukan pemeriksaan Kas yang ada dalam pengurusan :

Nama : Hartini Nurjaya
Jabatan : Bendahara Pengeluaran KPU Kota Palu
(SK Sekretaris Nomor 07 Tahun 2023)

Kepadaanya telah diminta supaya memperhatikan uang dan Surat Berharga milik Negara dan/atau milik pihak lain yang ada dalam pengurusannya dengan Jabatannya sebagai Bendahara Pengeluaran serta buku/daftar dan bukti – bukti yang bersangkutan.

Permintaan ini telah dipenuhi olehnya dan dihadapannya telah dihitung kembali isi kas yang berupa :

1. Uang Kertas dan Uang Logam : Rp. 43.790.700,-
2. Sisa Uang di Bank : Rp. 38.106.223,-
3. Kas di BPP Rp. 0,-
(-) Kuitansi BP yang belum dibayarkan Rp. 0,-

Saldo Kas di BPP

- A. Uang Muka Kerja/Panjar Kerja : Rp.
- a. _____ : Rp.
- b. _____ : Rp.
- c. _____ : Rp.
- Jumlah (1 s/d 4) : Rp. 81.896.923,-

(Delapan Puluh Satu Juta Lima Ratus Sembilan Puluh Enam Ribu Sembilan Ratus Dua Puluh Tiga Rupiah)

Sisa menurut Buku Kas-Umum atau Daftar – daftar Pengantinya : Rp. 81.596.501,-

Dengan demikian terdapat selisih kurang antara sisa Kas dan sisa Buku : Rp. 22,- (Dua Belas, puluh delapan rupiah)

1. Penjelasan Selisih : tidak ada uang kecil

1. Penyimpanan Uang di Kas :

a. Bank

Nama Bank : Bank Mandiri KCP Palu Hasanudin
Rekening atas nama/No : BPI 051 KPL Kota Palu / 8100120591361000

Bank

Nama Bank : Bank Syariah Indonesia KCP Tadulako
Rekening atas nama/No : BSI 001 KPL Kota Palu / 8100000591362900

b. Kas

Dikawal Oleh : Harmin Nurjaya
Jabatan : Bendahara Pengeluaran
Tempat simpan uang di : Brankas KPLU Kota Palu
Kunci pada : Harmin Nurjaya
Jabatan : Bendahara Pengeluaran
Disimpan dalam brankas yang dikunci

2. Keberatan dan Peringatan atas pemunjukan Bendahara Pengeluaran dan Cara penyimpanan :

Kepada Bendahara Pengeluaran, dimana perlu diingatkan pada peraturan – peraturan yang berlaku.

Dari pemeriksaan ini dibuat Berita Acara atas Sumpah janji yang dilakukan pada waktu saya menerima jabatan, di buat dalam rangkap dua dan terdiri dari 3 halaman yang semuanya telah di parafr.

Bendahara Pengeluaran

Palu, 30 Juni 2023
Pemeriksa Kas


HARMIN NURIAYA
NIP. 19841024 200801 2 003


MERLINA BONDE SE
NIP. 19860808 201012 2 003




ASLAM ADIGAMA, S. Sos. M. SI
NIP. 19751221 200912 1 004

DAFTAR RINCIAN UANG KAS

Tanggal Pengujian Kas : 30 Juni 2023
Nama Pemegang Kas : Harmin Nurjaya
Pencarian Uang Kas :
1. Uang Kertas :

434 Lembar	@ Rp. 100.000 = Rp.	43.400.000,-
5 Lembar	@ Rp. 50.000 = Rp.	250.000,-
7 Lembar	@ Rp. 20.000 = Rp.	140.000,-
0 Lembar	@ Rp. 10.000 = Rp.	0,-
0 Lembar	@ Rp. 5.000 = Rp.	0,-
0 Lembar	@ Rp. 2.000 = Rp.	0,-
		<u>= Rp. 43.490.000,-</u>

2. Uang Logam:

0 Keping	@ Rp. 1.000 = Rp.	0,-
0 Keping	@ Rp. 500 = Rp.	0,-
0 Keping	@ Rp. 200 = Rp.	0,-
7 Keping	@ Rp. 100 = Rp.	700,-
0 Keping	@ Rp. 50 = Rp.	0,-
		<u>= Rp. 700,-</u>
Jumlah		<u>= Rp. 43.490.700,-</u>

Empat Puluh Tiga Juta Empat Ratus Sembilan Puluh Ribu Tujuh Ratus Rupiah

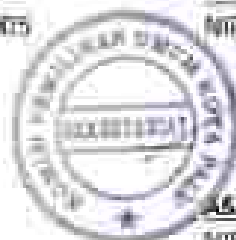
Bendahara Pengeluaran


Paku, 30 Juni 2023

Pemeriksa Kas


HARMIN NURIAYA
NIP. 19841024 200901 2 005


MERLINA BONDE, SE
NIP. 19860828 201012 2 003




ASLAM ADIGAMA, S. Sos., M. Si
NIP. 19751221 200912 1 004



KOMISI PEMILIHAN UMUM KOTA PALU

Alamat : Jalan Balai Kota Selatan Nomor 08 Palu - Sulawesi Tengah
Telp. (0451) 457270 Fax (0451) 457271

BERITA ACARA PEMERIKSAAN FISIK (STOCK OPNAME) BARANG PERSEDIAAN PADA KPU KOTA PALU NOMOR : 339/RT.01-BA/7271/2023

Pada Hari Ini, Sabtu Tanggal Tiga Puluh Satu Bulan Desember Tahun dua ribu Dua Puluh Dua, bertempat di KPU Kota Palu yang bertanda tangan dibawah ini :

1. Nama : DKA WIDIYA SYARI
Jabatan : Pelaksana
2. Nama : MOH. ACH
Jabatan : Pelaksana
3. Nama : DKA PRATIWI
Jabatan : HONOR

Telah melaksanakan Pemeriksaan Fisik (Stock Opname) Barang BMN Komik dan Bina Suara untuk periode Semester I Tahun 2022 sebagai berikut :

No	Nama Barang	Jumlah	Kondisi		Keterangan
			Baik	Rusak	
1.	Kertas Kwarto	0	-	-	
2.	Kertas Foto	0	-	-	
3.	Alat tulis	0	-	-	
4.	Map Gelas	0	-	-	
5.	Amplop Cetak	0	-	-	
6.	Tinta Gelas	0	-	-	
7.	Tinta print	0	-	-	
8.	Kartu memori	0	-	-	

9.	Hardisk Internal	0	-		
10.	Mouse	0	-		
11.	Bahan computer lainnya	0	-		
12.	Pulpen snowman	0	-		

Demikian Berita Acara Pemeriksaan Risk (Stock Opname) kami, dan bila suatu ini dibuat dengan sebenarnya dan untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Paku, 20 Juni 2023

Mengetahui
Solusi Pengguna Barang



ASLAN ADISAMA S. SOLUSI
NIP. 19751221 20012 1 004

1. Nama: IKA WIDYA SYARI
NIP: 19860412 200810 001
2. Nama: Nita Adi
NIP: 19861230 200910 1 001
3. Nama: Ika Purwati

